



คำนำ

แบบฝึกทักษะ เรื่อง การใช้งานโปรแกรม Microsoft Word 2007 เบื้องต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีชุดนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งในการเรียนรู้ของนักเรียนในรายวิชา คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม รหัสวิชา ง21201 กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญให้สามารถพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Word 2007 เบื้องต้น ซึ่งนักเรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน แบบฝึกทักษะ เรื่อง การใช้งานโปรแกรม Microsoft Word 2007 เบื้องต้น ชุดนี้มีทั้งหมด 7 เล่ม ดังต่อไปนี้

- เล่มที่ 1 แนะนำโปรแกรม Microsoft Word 2007
- เล่มที่ 2 การใช้งาน Microsoft Word เบื้องต้น
- เล่มที่ 3 การสร้างเอกสาร
- เล่มที่ 4 การตกแต่งเอกสาร
- เล่มที่ 5 การพิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์
- เล่มที่ 6 การใช้งานตาราง
- เล่มที่ 7 การแทรกกราฟ รูปภาพ วัตถุ และอักษรศิลป์

ในแต่ละเล่มมีความต่อเนื่องของความรู้ ดังนั้น นักเรียนจึงควรศึกษาตามขั้นตอน ทีละชุด ไม่ควรข้าม เพราะอาจจะทำให้เกิดความไม่เข้าใจในเนื้อหา แบบฝึกทักษะ เรื่อง การใช้งานโปรแกรม Microsoft Word 2007 เบื้องต้น เล่มที่ 1 แนะนำโปรแกรม Microsoft Word 2007 ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แบบฝึกทักษะ เล่มนี้ จะมีประโยชน์แก่นักเรียน และต่อการจัดการเรียนรู้ของครู นักเรียนควรอ่านคำแนะนำการใช้ให้เข้าใจก่อนเป็นลำดับแรก และปฏิบัติตามด้วยความซื่อสัตย์ต่อตนเอง เพื่อผลที่ดีในการสร้างองค์ความรู้ที่ยั่งยืนแก่นักเรียน

โสภา ธรรมทวี



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
คำแนะนำสำหรับครู	1
คำแนะนำสำหรับนักเรียน	2
จุดประสงค์การเรียนรู้	3
สาระการเรียนรู้	4
แบบทดสอบก่อนเรียน	5
แนะนำโปรแกรม Microsoft Word 2007	7
1.1 การเปิดโปรแกรม Microsoft Word 2007	7
1.2 ส่วนประกอบของหน้าต่างโปรแกรม	8
1.3 ปุ่ม Microsoft Office แถบ Ribbon	9
1.4 แท็บคำสั่งเฉพาะ (Contextual Tabs)	14
1.5 การใช้ Quick Access Toolbar	15
1.6 การใช้ Task Pane (ทาสก์เพน)	17
1.7 การซ่อน/แสดงไม้บรรทัด	17
1.8 การเปลี่ยนหน่วยวัดไม้บรรทัด	18
1.9 Galleries (แกลลอรี่)	19
1.10 การใช้ระบบความช่วยเหลือ (Word Help)	20
สรุป	21
แบบฝึกปฏิบัติ	22
ใบงานที่ 1	22
ใบงานที่ 2	23
ใบงานที่ 3	24
ใบงานที่ 4	25
ใบงานที่ 5	26
แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	27
แบบทดสอบหลังเรียน	28
บรรณานุกรม	30



สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ภาคผนวก	31
เฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน	32
เฉลยแบบทดสอบหลังเรียน	32
แบบประเมินพฤติกรรม	33