

คู่มือนักเรียน
ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชุด หนังสืออ้างอิง เรื่อง หนังสือรายปี เล่มที่ 6



นางพัฒนาพร เหมษ์เจียร
ครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนสูงเนิน อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

คำนำ

ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเองนี้ เป็นชุดการเรียนรู้ด้วยตนเองระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชุด หนังสืออ้างอิง เรื่อง หนังสือรายปี จัดทำขึ้นเพื่อมุ่งหวังที่จะให้นักเรียนได้ใช้ศึกษาด้วยตนเอง เป็นการเรียนรู้การสอนที่ยึดนักเรียนเป็นสำคัญและเรียนรู้ตามศักยภาพของบุคคล นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้จากสิ่งแวดล้อมต่างๆ โดยมีครูผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเมื่อมีปัญหา นักเรียนสามารถศึกษาและปฏิบัติตามกิจกรรมในชุดการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ภายในชุดการเรียนรู้ด้วยตนเองนี้ ประกอบด้วยส่วนที่เป็นเนื้อหาส่วนที่เป็นกิจกรรม ส่วนที่เป็นเฉลยกิจกรรม

ดังนั้นในการเรียนรู้ด้วยชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง นักเรียนจะต้องตั้งใจศึกษาตามกิจกรรมที่กำหนดให้อย่างตั้งใจและต้องมีความซื่อสัตย์ต่อตนเองในการปฏิบัติตามขั้นตอน เช่น ไม่เปิดดูเฉลยก่อนที่จะทำกิจกรรม เพื่อให้การเรียนรู้ด้วยตนเองเป็นไปด้วยความมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการทราบผลการเรียนที่แท้จริงของนักเรียนเอง

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเองชุดนี้จะเป็นประโยชน์ต่อนักเรียน

พัฒนาพร เหมษ์เจียร

คำแนะนำในการเรียน

1. อ่านและศึกษาเนื้อหาจากบัตรเนื้อหา
2. บันทึกผลการศึกษาลงในบัตรบันทึกกิจกรรม
3. อ่านบัตรคำถามแล้วเลือกคำตอบที่ให้มาเมื่อเลือกคำตอบแล้ว ดูเลขหน้าที่ระบุไว้ในคำตอบแล้วเปิดไปหน้าที่ระบุไว้
4. อ่านข้อความในหน้านั้นจะทำให้ทราบว่าตอบถูกหรือผิดเพราะอะไรแล้วเปิดหน้าต่อไปทำเช่นนี้ไปเรื่อยๆ จนจบ

บทบาทผู้เรียน

1. พบครูเพื่อทำแบบทดสอบก่อนเรียน
2. รับชุดการเรียนรู้ไปศึกษาด้วยตนเอง
3. ทำกิจกรรมตามที่กำหนดในชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง
4. เมื่อมีปัญหาปรึกษาครูผู้สอน
5. เมื่อทำแบบฝึกปฏิบัติและแบบฝึกหัดในแต่ละหัวข้อเรื่องให้ตรวจเฉลยในคู่มือผู้เรียน
6. เมื่อทำกิจกรรมครบตามกำหนดในชุดการเรียนรู้ให้พบครูเพื่อทำแบบทดสอบหลังเรียน

สิ่งที่ผู้เรียนต้องเตรียม

เตรียมเครื่องเขียนให้พร้อมเพื่อทำแบบฝึกปฏิบัติการและแบบฝึกหัดในบัตรกิจกรรม

รายละเอียดชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง

สาระสำคัญ

หนังสือรายปี เป็นหนังสือที่ออกปีละครั้ง รวบรวมเรื่องราววิชาการ ข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมาพิมพ์เผยแพร่เป็นประจำทุกปี โดยมากเป็นตัวเลขสถิติ และเรื่องราวเกี่ยวกับขนบธรรมเนียมของแต่ละชาติด้วย

จุดประสงค์

1. อธิบายความหมายหนังสือรายปีได้
2. บอกวัตถุประสงค์และวิธีใช้หนังสือรายปีได้
3. จำแนกประเภทของหนังสือรายปีได้
4. เลือกใช้หนังสือรายปีได้ถูกต้อง

บัตรเนื้อหา

วิชา การใช้ห้องสมุด

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา หนังสือรายปี

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

หนังสือรายปี (Yearbooks) เป็นหนังสืออ้างอิงที่รวบรวมเรื่องราวสั้นๆ ที่เกิดขึ้นในปีที่แล้วในด้านต่างๆ ทั้งการศึกษา การเมือง การปกครอง ฯลฯ ในรอบปีที่ผ่านมาจะออกเป็นรายปี อาจเขียนเป็นพรรณนาสั้นๆ หรือเก็บสถิติข้อมูลเป็นตัวเลขและตารางต่างๆ เป็นต้น



บัตรกิจกรรม

วิชา การใช้ห้องสมุด
เรื่อง หนังสืออ้างอิง
เนื้อหา หนังสือรายปี

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

คำชี้แจง ให้นักเรียนบอกความหมายของคำต่อไปนี้

หนังสือรายปี หมายถึง

.....
.....
.....
.....



เฉลยบัตรกิจกรรม

วิชา การใช้ห้องสมุด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา หนังสือรายปี

หนังสือรายปี (Yearbooks) เป็นหนังสืออ้างอิงที่รวบรวมเรื่องราวสั้นๆ ที่เกิดขึ้นในปีที่แล้ว ในด้านต่างๆ ทั้งการศึกษา การเมือง การปกครอง ฯลฯ ในรอบปีที่ผ่านมาจะออกเป็นรายปี อาจเขียนเป็นพรรณาสั้นๆ หรือเก็บสถิติข้อมูลเป็นตัวเลขและตารางต่างๆ เป็นต้น



บัตรเนื้อหา

วิชา การใช้ห้องสมุด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา วัตถุประสงค์ของหนังสือรายปี

1. ความทันสมัย (Recency) หนังสือรายปีจะให้ข้อมูลที่ทันสมัยของเรื่องราวทั่วไป วัตถุประสงค์ของแหล่งข้อมูลประเภทนี้ก็คือการให้ข้อเท็จจริงที่ทันสมัยและทันเหตุการณ์
2. การให้ข้อเท็จจริงอย่างสั้นๆ (Brief Facts) หนังสือรายปีทั้ง 2 ประเภท จะสรุปย่อเรื่องราวต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อผู้ใช้ไม่ต้องการคำอธิบายเกี่ยวกับเรื่องที่ต้องการ แนวโน้ม (Trends) เนื่องจากความทันสมัยของข้อมูลในหนังสือทั้งสองประเภท จึงเป็นเครื่องช่วยชี้ให้เห็นถึงความก้าวหน้าและความเสื่อมของอารยธรรมมนุษย์ตามกาลเวลา ทั้งโดยตรงและทางอ้อม นอกจากนี้ข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ยังเป็นเครื่องชี้วัดให้เห็นความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ ตลอดจนแนวโน้มของเหตุการณ์เกี่ยวกับบุคคล สถานที่ที่สำคัญในช่วงระยะเวลาของปีที่ผ่านมา
3. เป็นครรรชนีเสริม (Informal Index) หนังสือรายปีที่เชื่อถือได้ส่วนใหญ่จะบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ด้วยเหตุนี้ผู้ใช้จึงสามารถใช้หนังสืออ้างอิงทั้งสองประเภทนี้เป็นเครื่องมือช่วยค้นหาสิ่งที่ต้องการได้อีกต่อหนึ่ง
4. เป็นนามานุกรมและอักษรานุกรมชีวประวัติ (Directory and Biographical Information) หนังสือรายปีจำนวนมากให้ข้อเท็จจริงในลักษณะเดียวกันกับนามานุกรม รวมทั้งมีประวัติของบุคคล ตลอดจนที่อยู่ของทั้งบุคคลและหน่วยงานอีกด้วย
5. การอ่านผ่านตา (Browsing) หนังสือรายปีจัดเป็นหนังสืออ้างอิงสารพัดประโยชน์ บรรจุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ หลากหลายประการ รวมทั้งข้อมูลเบ็ดเตล็ดที่เป็นที่สนใจของผู้ที่อยากรู้อยากเห็นในเรื่องราวต่างๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันของสังคมมนุษย์ เป็นหนังสืออ้างอิงที่จัดเป็นคู่มือตอบคำถามของบรรณารักษ์บริการตอบคำถาม จำเป็นต้องใช้อยู่เสมอ

บัตรกิจกรรม

วิชา การใช้ห้องสมุด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา วัตถุประสงค์ของหนังสือรายปี

ให้นักเรียนเติมคำลงในช่องว่างให้ถูกต้อง

1. ความทันสมัย (Recency) คือ.....
2. การให้เท็จจริงอย่างสั้นๆ (brief Facts) คือ.....
3. แนวโน้ม (Trends) คือ.....
4. เป็นดัชนีเสริม (Informal Index) คือ.....
5. เป็นนามานุกรมและอักษรานุกรมชีวประวัติ (Directory and Biographical Information) คือ.....
6. การอ่านผ่านตา (Browsing) คือ.....



เฉลยบัตรกิจกรรม

วิชา การใช้ห้องสมุด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา วัตถุประสงค์ของหนังสือรายปี

1. ความทันสมัย (Recency) คือ หนังสือรายปีจะให้ข้อมูลที่ทันสมัยของเรื่องราวทั่วไป วัตถุประสงค์ของแหล่งข้อมูลประเภทนี้ก็คือการให้ข้อเท็จจริงที่ทันสมัยและทันเหตุการณ์
2. การให้เท็จจริงอย่างสั้นๆ (Brief Facts) คือ หนังสือรายปีทั้ง 2 ประเภท จะสรุปย่อเรื่องราวต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อผู้ใช้ไม่ต้องการคำอธิบายเกี่ยวกับเรื่องที่ต้องการ
3. แนวโน้ม (Trends) คือ เนื่องจากความทันสมัยของข้อมูลในหนังสือทั้งสองประเภท จึงเป็นเครื่องช่วยชี้ให้เห็นถึงความก้าวหน้าและความเสื่อมของอารยธรรมมนุษย์ตามกาลเวลา ทั้งโดยตรงและทางอ้อม นอกจากนี้ข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ยังเป็นเครื่องชี้วัดให้เห็นความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ ตลอดจนแนวโน้มของเหตุการณ์เกี่ยวกับบุคคล สถานที่ที่สำคัญในช่วงระยะเวลาของปีที่ผ่านมา
4. เป็นครุชนิเสริม (Informal Index) คือ หนังสือรายปีที่เชื่อถือได้ส่วนใหญ่จะบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ด้วยเหตุนี้ผู้ใช้จึงสามารถใช้หนังสืออ้างอิงทั้งสองประเภทนี้เป็นเครื่องมือช่วยค้นหาสิ่งที่ต้องการได้อีกต่อหนึ่ง
5. เป็นนามานุกรมและอักษรานุกรมชีวประวัติ (Directory and Biographical Information) คือ หนังสือรายปีจำนวนมากให้ข้อเท็จจริงในลักษณะเดียวกันกับนามานุกรม รวมทั้งมีประวัติของบุคคล ตลอดจนที่อยู่ของทั้งบุคคลและหน่วยงานอีกด้วย
6. การอ่านผ่านตา (Browsing) คือ หนังสือรายปีจัดเป็นหนังสืออ้างอิงสารพัดประโยชน์ บรรจุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ หลากหลายประการ รวมทั้งข้อมูลเบ็ดเตล็ดที่เป็นที่สนใจของผู้ที่อยากรู้อยากเห็นในเรื่องราวต่างๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันของสังคมมนุษย์ เป็นหนังสืออ้างอิงที่จัดเป็นคู่มือตอบคำถามของบรรณารักษ์บริการตอบคำถามจำเป็นต้องใช้อยู่เสมอ

บัตรเนื้อหา

วิชา การใช้ห้องสมุด

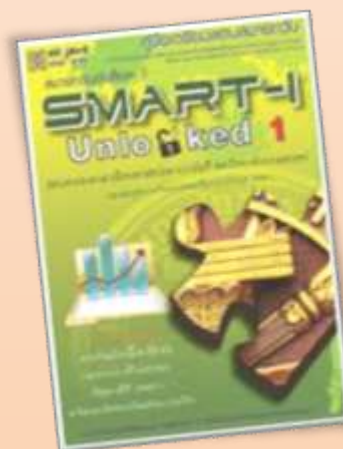
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา วิธีใช้หนังสือรายปี

วิธีใช้หนังสือรายปี

- 1) พิจารณาว่าเรื่องที่ต้องการนั้นเป็นเหตุการณ์ในรอบปีที่เป็นเรื่องทั่วไปหรือเป็นเรื่องของสมาคมองค์กร ฯลฯ
- 2) เลือกใช้หนังสือรายปีให้ถูกประเภท ดังนี้
 - 2.1 เป็นเหตุการณ์ในรอบปีที่เป็นสากล ให้ใช้หนังสือรายปีของสารานุกรมต่างประเทศ สมพัตรสร รายงานประจำปีและคู่มือ เป็นต้น
 - 2.2 ถ้าเป็นเหตุการณ์สำคัญในรอบปีหรือสถิติต่างๆ ในประเทศไทยให้ใช้ของไทย
 - 2.3 ถ้าต้องการใช้หนังสือรายปีให้พิจารณาว่าต้องการใช้ในลักษณะใด เลือกประเภทให้ถูกต้อง เช่น คู่มือช่วยปฏิบัติงาน หรือ ความรู้เบ็ดเตล็ด เป็นต้น



บัตรกิจกรรม

วิชา การใช้ห้องสมุด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา วิธีใช้หนังสือรายปี

ให้นักเรียนจับคู่ให้ถูกต้อง

1. สมพัตรสร ก. ถ้าต้องการใช้หนังสือรายปีให้พิจารณาว่าต้องการใช้ในลักษณะใด เลือกประเภทให้ถูกต้อง
2. สติติต่างๆ ข. เป็นเหตุการณ์ในรอบปีที่เป็นสากลให้ใช้หนังสือรายปีของสารานุกรมต่างประเทศ
3. ความรู้เบ็ดเตล็ด ค. ถ้าเป็นเหตุการณ์สำคัญในรอบปีหรือสติติต่างๆ ในประเทศไทย ให้ใช้ของไทย



เฉลยบัตรกิจกรรม

วิชา การใช้ห้องสมุด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา วิธีใช้หนังสือรายปี

ให้นักเรียนจับคู่ให้ถูกต้อง

1. สมพัตรสร ก. ถ้าต้องการใช้หนังสือรายปีให้พิจารณาความต้องการใช้
ลักษณะใด เลือกประเภทให้ถูกต้อง
2. สถิติต่างๆ ข. เป็นเหตุการณ์ในรอบปีที่เป็นสากลให้ใช้หนังสือรายปีของ
สารานุกรมต่างประเทศ
3. ความรู้เบ็ดเตล็ด ค. ถ้าเป็นเหตุการณ์สำคัญในรอบปีหรือสถิติต่างๆ
ในประเทศไทย ให้ใช้ของไทย



บัตรเนื้อหา

วิชา การใช้ห้องสมุด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา ประเภทของหนังสือรายปีทั่วไป

หนังสือรายปีประเภททั่วไปได้แก่

1. สมפתสรร (Almanac) เป็นหนังสืออ้างอิงที่รวบรวมข้อมูล สถิติและข้อเท็จจริงในรอบปีที่ผ่านมาตลอดจนข้อมูลย้อนหลังในอดีต เช่น สยามอออลมาแนค
2. รายงานประจำปี (Annual Reports) เป็นหนังสือรายปีที่หน่วยงานของรัฐและเอกชนจัดทำขึ้น เพื่อแสดงผลการดำเนินงานของหน่วยงานนั้นๆ ในรอบปีที่ผ่านมา
3. หนังสือรายปีฉบับเพิ่มเติมสารานุกรม เป็นข่าวสาร ความรู้ มีความทันสมัย ซึ่งทางบริษัทจัดทำสารานุกรมจะต้องทำสารานุกรมรายปีเพิ่มขึ้นทุกปี



บัตรกิจกรรม

วิชา การใช้ห้องสมุด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา ประเภทของหนังสือรายปีทั่วไป

คำชี้แจงให้นักเรียนกาเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ถูกและกาเครื่องหมาย X หน้าข้อที่ผิด

-1. หนังสือรายปี (Yearbooks) หมายถึง เป็นหนังสืออ้างอิงที่รวบรวมข้อมูล สถิติและข้อเท็จจริงในรอบปีที่ผ่านมาตลอดจนข้อมูลย้อนหลังในอดีต
-2. สมพัตรสร หมายถึง เป็นหนังสืออ้างอิงที่รวบรวมเรื่องราวสั้นๆ ที่เกิดขึ้นในปีที่แล้วในด้านต่างๆ ทั้งการศึกษา การเมือง การปกครอง ฯลฯ ในรอบปีที่ผ่านมา จะออกรายปีอาจเขียนเป็นพรรณนาสั้นๆ หรือเก็บสถิติข้อมูลเป็นตัวเลขและตารางต่างๆ เป็นต้น
-3. สยามจดหมายเหตุ บันทึกข่าวสารและเหตุการณ์ โดย บริษัทสยามบรรณ
-4. สยามอลมาเนคบริษัทจัดทำสารานุกรมจะต้องทำสารานุกรมรายปีเพิ่มขึ้นทุกปี
-5. สมุดสถิติรายปีประเทศไทยสถิติและข้อเท็จจริงในรอบ



เฉลยบัตรกิจกรรม

วิชา การใช้ห้องสมุด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา ประเภทของหนังสือรายปีทั่วไป

คำชี้แจงให้นักเรียนกาเครื่องหมาย \checkmark หน้าข้อที่ถูกและกาเครื่องหมาย X หน้าข้อที่ผิด

X 1

X 2

\checkmark 3

X 4

X 5



บัตรเนื้อหา

วิชา การใช้ห้องสมุด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา หนังสือรายงานประจำปี (Subject records of progress)

หนังสือรายงานประจำปี (Subject records of progress) หนังสือรายปีที่สมาคมทางวิชาการ องค์กรและหน่วยงานต่างๆ จัดทำเพื่อเสนอความก้าวหน้าทางวิชาการ ที่เป็นผลมาจากการศึกษาค้นคว้าของหน่วยงานและรายงานผลการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานด้วย ได้แก่ หนังสือรายงานประจำปีของหน่วยราชการต่างๆ



บัตรกิจกรรม

วิชา การใช้ห้องสมุด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา หนังสือรายงานประจำปี (Subject records of progress)

ให้นักเรียนอธิบายความหมายของคำต่อไปนี้พอสังเขป

หนังสือรายงานประจำปี (Subject records of progress) หมายถึง.....

.....

.....

.....

.....

.....



เฉลยบัตรกิจกรรม

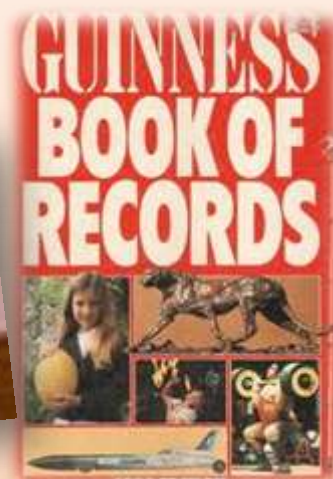
วิชา การใช้ห้องสมุด

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

เรื่อง หนังสืออ้างอิง

เนื้อหา หนังสือรายงานประจำปี (Subject records of progress)

หนังสือรายงานประจำปี (Subject records of progress) หนังสือที่สมาคมทางวิชาการ องค์กรและหน่วยงานต่างๆ จัดทำเพื่อเสนอความก้าวหน้าทางวิชาการ ที่เป็นผลมาจากการศึกษา ค้นคว้าของหน่วยงานและรายงานผลการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานด้วย ได้แก่ หนังสือรายงานประจำปีของหน่วยราชการต่างๆ





หนังสือรายปีจะนิยมใช้กันอย่างแพร่หลายทั่วไป เป็นเครื่องมืออ้างอิงที่ให้ข้อเท็จจริงที่ทันสมัย ใช้ประกอบการตอบคำถามได้ทันที เช่น หนังสือสมพัตรสร สยามจดหมายเหตุ บันทึกข่าวสารและเหตุการณ์ เป็นต้น

บรรณานุกรม

- คณาจารย์ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา.
สารนิเทศและการศึกษาค้นคว้า. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : เลียงเชียง, 2548.
- โครงการสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน. สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน เล่ม 22. กรุงเทพฯ :
หอรัษฎากิจพัฒน์, 2545.
- ธาดาศักดิ์ วชิรปรีชาพงษ์. การเขียนรายงานและการใช้ห้องสมุด. กรุงเทพฯ : บิตซิเนตเวสต์,
2548.
- . พฤติกรรมการสอนวิธีใช้ห้องสมุด. กรุงเทพฯ : บุรพาสาส์น, 2528.
- . ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, 2534.
- นันทา วิทวุฒิศักดิ์. สารนิเทศและการศึกษาค้นคว้า. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : ดี.ดี.บุ๊คส โตร์,
2540.
- น้ำทิพย์ วิภาวิน. การใช้ห้องสมุดยุคใหม่. กรุงเทพฯ : ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2548.
- . ทักษะการใช้ห้องสมุดยุคใหม่. กรุงเทพฯ : ดวงกมลสมัย, 2546.
- ประทีป จรัสรุ่งวิวรร. ห้องสมุดและการศึกษาค้นคว้า. กรุงเทพฯ : ศิลป์แสงการพิมพ์, 2535.
- พวา พันธุ์เมฆา. สารสนเทศกับการศึกษาค้นคว้า. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ กรุงเทพฯ,
2539.
- ลมุล รัตนากร. การใช้ห้องสมุด. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพฯ : สุวีริยาสาส์น, 2539.
- วันเพ็ญ สาลีผลิน. ห้องสมุดกับการรู้สารสนเทศ. กรุงเทพฯ : ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ, 2549.
- วัลลภ สวัสดิ์วัลลภ และคนอื่น ๆ. สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า. พิมพ์ครั้งที่ 4. นครปฐม :
วิทยาลัยครูนครปฐม, 2545.
- สุทธิลักษณ์ อัมพันวงศ์. การใช้บริการห้องสมุด และการเขียนรายงานการค้นคว้า. พิมพ์ครั้งที่ 13.
กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2543.
- สุนิตย์ เข็นสบาย. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิง. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ :
ศิลปาบรรณาคาร, 2543.
- อากาศ ชาติโลหะ. ทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการค้นคว้า. ชลบุรี : มหาวิทยาลัยบูรพา, 2547.
- อำเภอวรรณ ทัพเป็นไทย. วิชาห้องสมุด. นนทบุรี : เจริญรุ่งเรืองการพิมพ์, 2538.
- เอี่ยมพร ทศนประสิทธิ์ผล. สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า. กรุงเทพฯ : สุวีริยาสาส์น, ยงเชียง,
2548.

สารบัญ

คำนำ หน้า

คำแนะนำในการเรียน 1

บทบาทผู้เรียน 2

แผนผังการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 3

สาระสำคัญ 4

จุดประสงค์ 4

บัตรกิจกรรม 5

บรรณานุกรม 21