

**การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัด สพฐ.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

นำเสนอเมื่อ : 29 พ.ย. 2568

**การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๙๖๐๘



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๑๙๓๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๒ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา โดยกำหนดให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน
ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกปีงบประมาณ ซึ่งจะต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทของหน่วยงานการศึกษา
นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ และเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอเรียนว่า เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กำหนดให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแบบ (PA ๑/บก.) ตามองค์ประกอบของข้อตกลงในการพัฒนางาน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อตกลง
ในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง และส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทาย
เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา
ในพื้นที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ จะต้องมีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
และมีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพที่แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น
หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดค้น ปรับเปลี่ยน โดยให้คัดเลือกจากนโยบายและจุดเน้น
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ และนโยบาย
ระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ข้อ และให้ส่งข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒ ชุด ถึงสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพฑูริย์ วันทอง)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รักษาการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มส่งเสริมประสานการบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๗๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : personel.obec@gmail.com

“เรียนดี มีคุณธรรม”

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๙๖๐๘



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๑๙๓๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๒ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา โดยกำหนดให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน
ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกปีงบประมาณ ซึ่งจะต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทของหน่วยงานการศึกษา
นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ และเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอเรียนว่า เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กำหนดให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแบบ (PA ๑/บก.) ตามองค์ประกอบของข้อตกลงในการพัฒนางาน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อตกลง
ในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง และส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทาย
เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา
ในพื้นที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ จะต้องมีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
และมีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพที่แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น
หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดค้น ปรับเปลี่ยน โดยให้คัดเลือกจากนโยบายและจุดเน้น
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ และนโยบาย
ระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ข้อ และให้ส่งข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒ ชุด ถึงสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิเชษฐ์ วันทอง)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รักษาการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มส่งเสริมประสานการบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๗๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : personel.obec@gmail.com

“เรียนดี มีคุณธรรม”

**แนวทางการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

- การจัดทำรูปแบบ ให้จัดทำเป็นรูปแบบเดียวกัน รูปแบบแนวตั้ง PA/บก. ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

การพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่งเป็นการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง และต้องมีภาระงานที่ปฏิบัติให้เชื่อมโยงและสอดคล้อง ทั้ง ๕ ด้าน จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องเสนอการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งให้ครบทุกด้าน ทั้ง ๑๕ ตัวชี้วัด ตามหัวข้อที่กำหนด และไม่ควรเสนอเกิน ๑๕ ตัวชี้วัด

๒. การเสนอเกี่ยวกับงาน (Tasks) ผลลัพธ์ (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ต้องเสนอให้มีความสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน และงาน (Tasks) ต้องแสดงถึงวิธีปฏิบัติ (How To) ให้เห็นเป็นรูปธรรม

๓. หัวข้อทั้ง ๑๕ ตัวชี้วัด ต้องแยกในแต่ละข้อให้เห็นอย่างชัดเจน โดยใช้วิธีการนำเสนอแบบตารางตามแบบ PA ๑

๔. ตัวชี้วัด (Indicators) สามารถรายงานเป็นเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพในแต่ละหัวข้อ ทั้ง ๑๕ ตัวชี้วัด แต่ละข้ออาจรายงานเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือจะรายงานทั้งสองรายการก็ได้ แต่ต้องสอดคล้องกับการปฏิบัติจริง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตาม มาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks)	ผลลัพธ์ (Outcomes)	ตัวชี้วัด (Indicators)
๑. ด้านการบริหารและความเป็นผู้นำการพัฒนาการศึกษา ๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษา ๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการจัดการศึกษา ๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุน วิเคราะห์ วิจัย และประสานงานด้านวิชาการ รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนา หรือการนำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษา ๑.๔ ส่งเสริมให้มีการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา ประเมินผลสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน การนิเทศการศึกษา	ลักษณะงานตาม ข้อ ๑.๑ – ๑.๔ ให้แสดงวิธีปฏิบัติตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง “คิดค้น ปรับเปลี่ยน” ตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ให้เสนอผลลัพธ์ของงานในแต่ละหัวข้อทั้ง ๔ หัวข้อที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับกลุ่มผู้เรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยเลือกเสนอผลลัพธ์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งหรือหลายกลุ่มก็ได้	การกำหนดผลของความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นในแต่ละหัวข้อทั้ง ๔ หัวข้อให้สอดคล้องกับผลลัพธ์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตาม มาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks)	ผลลัพธ์ (Outcomes)	ตัวชี้วัด (Indicators)
๒. ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาองค์กร ๒.๑ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ บริหารทั่วไปให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการศึกษา ๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	ลักษณะงานตาม ข้อ ๒.๑ – ๒.๓ ให้ แสดงวิธีปฏิบัติ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง “คิดค้น ปรับเปลี่ยน” ตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	ให้เสนอผลลัพธ์ของงานในแต่ละหัวข้อ ทั้ง ๓ หัวข้อ ที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับกลุ่มผู้เรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา โดยเลือกเสนอผลลัพธ์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง หรือหลายกลุ่มก็ได้	การกำหนดผลของความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นในแต่ละหัวข้อ ทั้ง ๓ หัวข้อ ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์
๓. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ๓.๑ กำหนดและนำนโยบาย แผน กลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปปฏิบัติ ๓.๒ สร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๓.๓ สร้างการมีส่วนร่วมการทำงานเป็นทีม ในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม	ลักษณะงานตาม ข้อ ๓.๑ – ๓.๓ ให้ แสดงวิธีปฏิบัติ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง “คิดค้น ปรับเปลี่ยน” ตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	ให้เสนอผลลัพธ์ของงานในแต่ละหัวข้อ ทั้ง ๓ หัวข้อ ที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับกลุ่มผู้เรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา โดยเลือกเสนอผลลัพธ์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง หรือหลายกลุ่มก็ได้	การกำหนดผลของความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นในแต่ละหัวข้อ ทั้ง ๓ หัวข้อ ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์
๔. ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย ๔.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์กับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน สถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน และเครือข่าย ๔.๒ จัดระบบการให้บริการ และประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย รวมทั้ง ประสาน ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา	ลักษณะงานตาม ข้อ ๔.๑ – ๔.๒ ให้ แสดงวิธีปฏิบัติ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง “คิดค้น ปรับเปลี่ยน” ตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	ให้เสนอผลลัพธ์ของงานในแต่ละหัวข้อ ทั้ง ๒ หัวข้อ ที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับกลุ่มผู้เรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา โดยเลือกเสนอผลลัพธ์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง หรือหลายกลุ่มก็ได้	การกำหนดผลของความสำเร็จที่จะเกิดขึ้นในแต่ละหัวข้อ ทั้ง ๒ หัวข้อ ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตาม มาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks)	ผลลัพธ์ (Outcomes)	ตัวชี้วัด (Indicators)
๕. ด้านการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ ๕.๑ มีการพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ๕.๒ มีส่วนร่วมและเป็นผู้นำ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาชีพ ๕.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การบริหารจัดการศึกษาและ นวัตกรรม	ลักษณะงานตาม ข้อ ๕.๑ – ๕.๓ ให้ แสดงวิธีปฏิบัติ ตาม ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง “คิดค้น ปรับเปลี่ยน” ตามบริบท ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	ให้เสนอผลลัพธ์ของงาน ในแต่ละหัวข้อ ทั้ง ๓ หัวข้อ ที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับ กลุ่มผู้เรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และสำนักงาน เขตพื้นที่ การศึกษา โดยเลือกเสนอผลลัพธ์ กับ กลุ่มใดกลุ่ม หนึ่ง หรือหลายกลุ่มก็ได้	การกำหนดผลของ ความสำเร็จที่จะเกิดขึ้น ในแต่ละหัวข้อ ทั้ง ๓ หัวข้อ ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์

อนึ่ง การเสนอผลลัพธ์ (Outcomes) ในแต่ละหัวข้อทั้ง ๑๕ ตัวชี้วัด ควรเสนอให้ครอบคลุมทั้ง ๔ กลุ่ม
คือ ผู้เรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ไม่ควรเลือกกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพียงกลุ่มเดียวทั้ง ๑๕ องค์ประกอบย่อย

- ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
คุณภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา
ของสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบ

แนวทางข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทาย

๑. ประเด็นท้าทายที่เสนอต้องตรงกับจากนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๗๐ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สั่ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ตามข้อ ๑ ประเด็นท้าทายที่เสนอต้องครบทั้ง ๓ เรื่อง โดยระบุ

- ประเด็นท้าทายที่ ๑ เรื่อง..... นโยบาย สพฐ./Quick Win ข้อที่..... ข้อย่อยที่.....
- ประเด็นท้าทายที่ ๒ เรื่อง..... นโยบาย สพฐ./Quick Win ข้อที่..... ข้อย่อยที่.....
- ประเด็นท้าทายที่ ๓ เรื่อง..... นโยบาย สพฐ./Quick Win ข้อที่..... ข้อย่อยที่.....

๓. การเขียนสภาพปัญหาในแต่ละประเด็นท้าทาย ควรกล่าวถึงภูมิหลังของเรื่องที่เสนอ แสดงให้เห็นถึง
ปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้น ๆ แสดงถึงความตระหนักในการ
แก้ปัญหาที่เกิดขึ้น โดยอ้างสถิติ หรือตัวเลขที่เกิดขึ้นจริง มุ่งเน้นการแก้ปัญหาและยกระดับคุณภาพการศึกษา
ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และสร้างโอกาสความเสมอภาคให้แก่ผู้เรียน กรณีการเสนอประเด็นท้าทาย
เกี่ยวกับการยกระดับคุณภาพการศึกษา อาจใช้รายการอ้างอิงจากหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
หรือใช้รายงานการวิจัยต่าง ๆ จากภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมาช่วยในการนำเสนอ จะส่งผลให้เห็นสภาพปัญหา
อย่างแท้จริง

๔. วิธีดำเนินการให้บรรลุผล สามารถเสนอได้หลายวิธี เช่น

- เสนอเป็นขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยเริ่มตั้งแต่การวิเคราะห์งานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทาย การสรุปผล หรือการเผยแพร่ต่อสาธารณชน
- เสนอรูปแบบ Time Line หรือ Gantt Chart ที่แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- เสนอรูปแบบโมเดล (Model) ควรมีขั้นตอนและแสดงช่วงเวลาการปฏิบัติงาน ไม่ควรเป็นการอธิบายโมเดล (Model) เพียงอย่างเดียว

อนึ่ง การเสนอวิธีการดำเนินงานให้บรรลุผล โดยแสดงให้เห็นถึง คิดค้น ปรับเปลี่ยน อาจใช้ทั้ง ๓ รูปแบบ หรือ ๒ รูปแบบผสมผสานกันก็ได้ เพื่อแสดงให้เห็นถึงวิธีการดำเนินงานให้บรรลุผลเป็นรูปธรรม

๕. เสนอผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง ซึ่งประกอบไปด้วยเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรเสนอ ดังนี้

- การเสนอเชิงปริมาณ ส่วนมากกำหนดเป็นจำนวน ร้อยละ สัดส่วน อัตราส่วน ควรใส่ให้ครบ และกำหนดค่าเป้าหมายให้ชัดเจนตามที่สามารถทำได้จริง ทั้งนี้ ควรวิเคราะห์ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม ตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- การเสนอเชิงคุณภาพ ควรระบุระดับคุณภาพให้ชัดเจน เป็นตัวเลขหรือตัวหนังสือก็ได้

อนึ่ง การเสนอเชิงคุณภาพ ควรระบุผลลัพธ์ที่มีหลักวิชาการรองรับตามประเด็นท้าทายที่เสนอ

ดาวน์โหลดไฟล์เอกสาร

1. [ว 49608 ลว 27 พ.ย.68 PAผอ.สพท.ปีงบประมาณ2569](#)
2. [ประกาศนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 2569-2570 และ Quick Win 2569](#)

ที่มา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน