

สพฐ.แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.2565

นำเสนอเมื่อ : 29 ธ.ค. 2564

ที่ ศธ 04002/ว5422 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2564 เรื่อง
แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของ
สพฐ. ประจำปี พ.ศ.2565

ปฏิทินการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.2565

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ประจำเดือนมกราคม - ธันวาคม 2565)

| การปฏิบัติงาน ประจำเดือน | (1) ช่วงเวลา งานบุคคลเริ่มงาน บันทึกคำสั่งและ จัดส่งสรุปบัญชี | (2) งานการเงิน สพฐ. รับข้อมูล กยศ. ในระบบ (บุคคลที่ยังไม่ถึงวันก่อนหน้า) | (3) ช่วงเวลา งานการเงินเริ่มงาน จัดทำข้อมูลเบิกจ่าย และส่งงานให้ สพฐ. (วันแรกเริ่มทำได้ ตั้งแต่เวลา 13.00 น.) | (4) เงินเข้าบัญชีผู้มีสิทธิ์ และบัญชีส่วนราชการ (หนี้บุคคลที่ 3) |
|-----------------------------|---|--|---|---|
| มกราคม 2565 | 23 ธ.ค.64 - 3 ม.ค.65 | 4 ม.ค.65 | 4 - 8 ม.ค.65 | 26 ม.ค.65 |
| กุมภาพันธ์ 2565 | 21 - 31 ม.ค.65 | 1 ก.พ.65 | 1 - 5 ก.พ.65 | 23 ก.พ.65 |
| มีนาคม 2565 | 18 ก.พ. - 3 มี.ค.65 | 4 มี.ค.65 | 4 - 9 มี.ค.65 | 28 มี.ค.65 |
| เมษายน 2565 | 24 - 31 มี.ค.65 | 1 เม.ย.65 | 1 - 5 เม.ย.65 | 26 เม.ย.65 |
| พฤษภาคม 2565 | 21 เม.ย. - 1 พ.ค.65 | 2 พ.ค.65 | 2 - 6 พ.ค.65 | 26 พ.ค.65 |
| มิถุนายน 2565 | 21 พ.ค. - 1 มิ.ย.65 | 2 มิ.ย.65 | 2 - 7 มิ.ย.65 | 27 มิ.ย.65 |
| กรกฎาคม 2565 | 23 - 30 มิ.ย.65 | 1 ก.ค.65 | 1 - 5 ก.ค.65 | 22 ก.ค.65 |
| สิงหาคม 2565 | 21 ก.ค. - 2 ส.ค.65 | 3 ส.ค.65 | 3 - 7 ส.ค.65 | 26 ส.ค.65 |
| กันยายน 2565 | 24 ส.ค. - 4 ก.ย.65 | 5 ก.ย.65 | 5 - 9 ก.ย.65 | 27 ก.ย.65 |
| ตุลาคม 2565 | 23 ก.ย. - 2 ต.ค.65 | 3 ต.ค.65 | 3 - 6 ต.ค.65 | 26 ต.ค.65 |
| พฤศจิกายน 2565 | 21 ต.ค. - 2 พ.ย.65 | 3 พ.ย.65 | 3 - 7 พ.ย.65 | 25 พ.ย.65 |
| ธันวาคม 2565 | 23 - 30 พ.ย.65 | 1 ธ.ค.65 | 2 - 6 ธ.ค.65 | 26 ธ.ค.65 |

หมายเหตุ

- เมื่อประมวลผลและส่งงานในระบบให้ สพฐ. แล้ว ให้พิมพ์รายงานสรุปการใช้จ่ายเกี่ยวกับงบบุคลากรข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ
จำแนกตามแผนงาน/รหัสบัญชี หน่วยประมวลผลย่อย (Report Name:PAYOFRO1210) และรายงานสรุปรายละเอียด
การจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้าง หน่วยประมวลผลย่อย (Report Name:PAYOFRO1190) เสนอ ผอ.สพป./ผอ.สพม./ผอ.ร.ร./ผอ.ศูนย์ฯ
อนุมัติ และจัดเก็บให้พร้อมรับการตรวจสอบจาก ตสน. และ/หรือ สตง. ต่อไป (ยกเลิกการจัดทำหนังสือส่ง สพฐ.เช่นปีแรก)
- เงินเดือน ค่าจ้าง เงินวิทยฐานะ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนเต็มขั้น พสร. พคก. พคศ. เงินพื้นที่พิเศษ สปพ. กบข. กสจ.
และเงินอื่นๆ ที่มีการเบิกในระบบจ่ายตรง ห้ามนำไปเบิกในระบบ GFMS อีก
- งานบุคคล งานบัญชีถือจ่าย สพฐ. โทร 02 280 1269 / งานบุคคล สศศ. (คุณพยอม) โทร 02 288 5548
และงานการเงิน งานเงินเดือน สศศ. โทร 02 628 5106



ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๕ ๕๒๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา/ศูนย์การศึกษาพิเศษ/
โรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ขอให้หน่วยเบิกจ่ายทุกแห่งปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอแจ้งว่าสำหรับปี พ.ศ.๒๕๖๕ นี้ ในการจัดทำข้อมูลการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำในแต่ละเดือนนั้น เมื่อหน่วยเบิกประมวลผลและส่งข้อมูลในระบบให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว ขอให้หน่วยเบิกจัดพิมพ์รายงานสรุปการใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคคลากรข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ จำแนกตามแผนงาน/รหัสบัญชีหน่วยประมวลผลย่อย (Report Name : PAYOFRO๑๒๑๐) และรายงานสรุปรายละเอียดการจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำหน่วยประมวลผลย่อย (Report Name : PAYOFRO๑๑๙๐) เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา/ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ/ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย) และจัดเก็บไว้ที่หน่วยเบิกจ่าย ให้พร้อมรับการตรวจสอบจากผู้มีหน้าที่ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการโดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิมลพ สงวนนาม)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักการคลังและสินทรัพย์

โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๐๖

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๐๘๒๒

ดาวน์โหลดไฟล์แนบ

ที่มา สำนักการคลังและสินทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน