

How To ทำวิทยฐานะแบบใหม่

นำเสนอเมื่อ : 2 มิ.ย. 2564

ชวนดูสรุปสั้น ๆ เกี่ยวกับการทำวิทยฐานะใหม่หรือเกณฑ์ PA ว่าได้กำหนดกระบวนการและวิธีการอย่างไรบ้าง เพื่อจะได้เตรียมตัวและเตรียมความพร้อมไปด้วยกันนะคะ

ทั้งนี้ สำหรับรายละเอียดสาระความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์ PA สำนักงาน ก.ค.ศ. กำลังเร่งดำเนินการจัดทำคู่มือและสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น กรณีช่วงเปลี่ยนผ่าน เรื่องของระยะเวลาการยื่นคำขอ หรืออื่น ๆ ที่กำลังจะทยอยให้ทุกท่านได้ศึกษาไปพร้อม ๆ กันต่อไปค่ะ

ข้อตกลงในการพัฒนางาน



กำหนดให้ครูจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ทุกปีงบประมาณ เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา

(กรณีย้ายระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อตกลงกับผู้อำนวยการคนใหม่)



ประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยกรรมการ จำนวน 3 คน

1. ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็น ประธานกรรมการ
2. ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ หรือครูโรงเรียนอื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ
นอกสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการพิเศษ หรือผู้สอนในสถาบันอุดมศึกษา
ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ เป็นกรรมการ จำนวน 2 คน



การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

1. คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2. ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบระบบ DPA
โดยนำข้อมูลผลการประเมินแต่ละรอบของครูแต่ละคนเข้าสู่ระบบ เป็นประจำทุกรอบ
3. แต่ละรอบครูต้องมีการะงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และมีผลประเมินผ่านเกณฑ์
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70



การนำผลการประเมินไปใช้

1. ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
2. ใช้เป็นผลการประเมินเพื่อคงวิทยฐานะ
3. ใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมิน เพื่อเลื่อนเงินเดือน

หลักเกณฑ์



คุณสมบัติของผู้รับการประเมิน



มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง / วิทยฐานะ
ไม่น้อยกว่า 4 ปีติดต่อกัน



มีการพัฒนางานตามข้อตกลง ย้อนหลัง 3 รอบการประเมิน
โดยแต่ละรอบ มีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
และมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70



มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 4 ปี

กรณีมีคุณสมบัติตามเงื่อนไขการลดระยะเวลา ตาม ว4/2564 ให้ลดระยะเวลาตาม ข้อ 1 เหลือ 3 ปีติดต่อกัน
ลดรอบการประเมินตามข้อ 2 เหลือ 2 รอบการประเมิน และลดช่วงระยะเวลา ตามข้อ 3 เหลือ 3 ปี



คณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 คน ต่อผู้ขอ 1 ราย ประเมินผ่านระบบ DPA

หลักเกณฑ์ (ต่อ)



เกณฑ์การตัดสิน

ด้านที่ 1

ทักษะการจัดการเรียนรู้
และการจัดการชั้นเรียน



- แผนการจัดการเรียนรู้
- ไฟล์วิดีโอ 2 ไฟล์
 - บันทึกการสอน
 - แสดงให้เห็นถึงปัญหา ที่มา
แรงบันดาลใจในการจัดการเรียนรู้

ด้านที่ 2

ผลลัพธ์การเรียนรู้
ของผู้เรียน



- ผลงานหรือผลปฏิบัติการ
ของผู้เรียน

นำเสนอเป็นรูปแบบไฟล์ดิจิทัล
- วิดีทัศน์ รูปภาพ ไฟล์ PDF

ด้านที่ 3

ผลงานทางวิชาการ



- ครูเชี่ยวชาญ
ผลงานทางวิชาการเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้
หรือนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้
- ครูเชี่ยวชาญพิเศษ
ผลงานทางวิชาการเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้
และนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ และได้รับการตีพิมพ์
เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

	ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3
วิทยฐานะครูชำนาญการ	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65		-
วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70		-
วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75		
วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80		

วิธีการ



ยื่นคำขอต่อสถานศึกษา **ได้ตลอดปี ภาคเรียนละ 1 ครั้ง**
เพื่อให้สถานศึกษานำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน

หลักฐานในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ส่งเป็น
ไฟล์ดิจิทัล



ผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลง

ย้อนหลัง 3 รอบ 2 รอบ หรือ 1 รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี



แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ใช้จัดการเรียนรู้ จำนวน 1 ไฟล์

ตามที่ปรากฏในวิถีทัศน์บันทึกการสอน



ไฟล์วิถีทัศน์ จำนวน 2 ไฟล์

- บันทึกการสอน (ตามแผนการจัดการเรียนรู้)

- แสดงให้เห็นสภาพปัญหา ที่มา แรงบันดาลใจในการจัดการเรียนรู้
ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่นำมาเสนอ



ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน จำนวนไม่เกิน 3 ไฟล์

ผลงานที่ปรากฏหลังการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน



ผลงานทางวิชาการ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

(เฉพาะครูเชี่ยวชาญ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ)

กรณีสถานศึกษาตั้งอยู่ในพื้นที่ห่างไกล และไม่มีความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐาน
ทางเทคโนโลยี ให้ สพท. หรือ สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือ สำนักงาน กศน.
นำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA แทนสถานศึกษา

กลุ่มประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่

ที่มา [สำนักงาน ก.ค.ศ. วันที่ 29 พฤษภาคม 2564](#)