

ด่วนที่สุด!

**แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
ของ สพฐ. ประจำปี พ.ศ.2563**

นำเสนอเมื่อ : 23 ธ.ค. 2562

ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04002/ว5602 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2562 เรื่อง
แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ของ สพฐ. ประจำปี พ.ศ.2563

ความพิสูจน

ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๕๖๐๒



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ และแจ้งยกเลิกการส่งรายละเอียดการขอเบิกเงินเดือนและค่าจ้างประจำไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา/ศูนย์การศึกษาพิเศษ/โรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายทุกแห่ง

อ้างอิง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๑๑๖๐
ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าร่วมโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๐ พร้อมทั้งได้แจ้งปฏิทินสำหรับปฏิบัติงานประจำปีทุกปี ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ขอให้หน่วยเบิกจ่ายทุกแห่งปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอแจ้งว่าสำหรับปี พ.ศ.๒๕๖๓ นี้ ในการจัดทำข้อมูลการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำในแต่ละเดือนนั้น เมื่อหน่วยเบิกประมวลผลและส่งข้อมูลในระบบให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว ขอให้หน่วยเบิกจัดพิมพ์รายงานสรุปการใช้จ่ายเกี่ยวกับงบบุคลากรข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ จำแนกตามแผนงาน/รหัสบัญชีหน่วยประมวลผลย่อย (Report Name : PAYOFRO๑๒๑๐) และรายงานสรุปรายละเอียดการจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำหน่วยประมวลผลย่อย (Report Name : PAYOFRO๑๑๙๐) เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา/ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ/ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย) และจัดเก็บไว้ที่หน่วยเบิกจ่าย ให้พร้อมรับการตรวจสอบจากผู้มีหน้าที่ต่อไป และขอยกเลิกการส่งรายละเอียดการขอเบิกเงินเดือนและค่าจ้างประจำดังกล่าวไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการโดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนิท แย้มเกษร)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักการคลังและสินทรัพย์

โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๐๖

โทรสาร ๐ ๒๖๘๑ ๐๘๒๒

ปฏิทินการปฏิบัติงานในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ.2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ประจำเดือนมกราคม - ธันวาคม 2563)

| การปฏิบัติงาน ประจำเดือน | (1) ช่วงเวลา งานบุคคลเริ่มงาน บันทึกคำสั่ง และจัดส่งสรุปบัญชี | (2) งานการเงิน สพฐ. รับข้อมูล กยศ. ในระบบ (บุคคลที่ยังไม่ถึงวันก่อนหน้า) | (3) ช่วงเวลา งานการเงินเริ่มงาน จัดทำข้อมูลเบิกจ่าย และส่งงานให้ สพฐ. (วันแรกเริ่มทำได้ ตั้งแต่เวลา 13.00 น.) | (4) เงินเข้าบัญชี ผู้มีสิทธิ์ และบัญชีส่วนราชการ (หน้าบุคคลที่ 3) |
|-----------------------------|---|--|---|---|
| มกราคม 2563 | 23 ธ.ค.62 - 2 ม.ค.63 | 3 ม.ค.63 | 3 - 10 ม.ค.63 | 28 ม.ค.63 |
| กุมภาพันธ์ 2563 | 24 ม.ค. - 2 ก.พ.63 | 3 ก.พ.63 | 3 - 8 ก.พ.63 | 25 ก.พ.63 |
| มีนาคม 2563 | 21 ก.พ. - 3 มี.ค.63 | 4 มี.ค.63 | 4 - 9 มี.ค.63 | 26 มี.ค.63 |
| เมษายน 2563 | 24 - 31 มี.ค.63 | 1 เม.ย.63 | 1 - 6 เม.ย.63 | 27 เม.ย.63 |
| พฤษภาคม 2563 | 23 - 30 เม.ย.63 | 1 พ.ค.63 | 1 - 8 พ.ค.63 | 26 พ.ค.63 |
| มิถุนายน 2563 | 22 พ.ค. - 1 มิ.ย.63 | 2 มิ.ย.63 | 2 - 8 มิ.ย.63 | 25 มิ.ย.63 |
| กรกฎาคม 2563 | 23 - 30 มิ.ย.63 | 1 ก.ค.63 | 1 - 8 ก.ค.63 | 27 ก.ค.63 |
| สิงหาคม 2563 | 23 ก.ค. - 3 ส.ค.63 | 4 ส.ค.63 | 4 - 9 ส.ค.63 | 26 ส.ค.63 |
| กันยายน 2563 | 24 ส.ค. - 2 ก.ย.63 | 3 ก.ย.63 | - 3 - 8 ก.ย.63 | 25 ก.ย.63 |
| ตุลาคม 2563 | 23 - 30 ก.ย.63 | 1 ต.ค.63 | 1 - 6 ต.ค.63 | 27 ต.ค.63 |
| พฤศจิกายน 2563 | 22 ต.ค. - 2 พ.ย.63 | 3 พ.ย.63 | 3 - 8 พ.ย.63 | 25 พ.ย.63 |
| ธันวาคม 2563 | 23 พ.ย. - 1 ธ.ค.63 | 2 ธ.ค.63 | 2 - 9 ธ.ค.63 | 25 ธ.ค.63 |

หมายเหตุ

- เมื่อประมวลผลและส่งงานในระบบให้ สพฐ. แล้ว ให้พิมพ์รายงานสรุปการใช้จ่ายเกี่ยวกับงบบุคลากรข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ
จำแนกตามแผนงาน/รหัสบัญชี หน่วยประมวลผลย่อย (Report Name:PAYOFRO1210) และรายงานสรุปรายละเอียด
การจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้าง หน่วยประมวลผลย่อย (Report Name:PAYOFRO1190) เสนอ ผอ.สปพ./ผอ.สพม./ผอ.ร.ร./ผอ.ศูนย์ฯ
อนุมัติ และจัดเก็บให้พร้อมรับการตรวจสอบจาก ตสท. และ/หรือ สดง. ต่อไป (ยกเลิกการจัดทำหนังสือส่ง สพฐ.เช่นปีแรก)
- เงินเดือน ค่าจ้าง เงินวิทยฐานะ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนเต็มขั้น พสร. พคก. พคศ. เงินพื้นที่พิเศษ สปพ. กบข. กสจ.
และเงินอื่นๆ ที่มีการเบิกในระบบจ่ายตรง ห้ามนำไปเบิกในระบบ GFMS อีก
- งานบุคคล งานบัญชีถือจ่าย สพร. โทร 02 280 1269 / งานบุคคล สศศ. (คุณพยอม) โทร 02 288 5548
และงานการเงิน งานเงินเดือน สศส. โทร 02 628 510๘

ที่มา [สำนักการคลังและสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 23 ธันวาคม 2562](#)