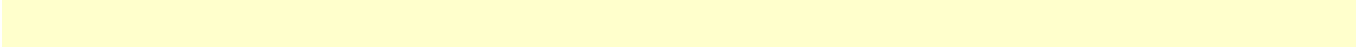


มารยาทในห้องประชุม....

นำเสนอเมื่อ : 22 เม.ย. 2552





มารยาทในห้องประชุมไม่ได้แตกต่างไปจากมารยาททั่วไปยามที่อยู่ท่ามกลางคนหมู่มาก
คือสิ่งใดที่เป็นการกระทำที่ถือว่า "สวนตัว" ก็ไม่ควรทำ
แต่บางคนอาจจะเผลอลืมบ่อยๆ...

นั่งนิ่งๆ

คนที่อยู่ไม่สุข ต้องเขย่าขาเอานิ้วเคาะโต๊ะ นั่งเฉยๆนิ่งๆไม่ได้ นั่น
เข่าบอกว่า อาจเป็นการบ่งบอกถึงความตื่นเต้น หรือความรำคาญ
ถ้าเป็นคนที่มีมารยาทแล้ว
ก็น่าจะสามารถมีความสำรวมและควบคุมอารมณ์เหล่านี้ไว้ได้

กลืนปาก

ถ้าอยู่ในที่ประชุมที่บางครั้งมีความจำเป็นต้องใช้ไมโครโฟนร่วมกัน
เรื่องกลืนปากย่อมเป็นอะไรที่แย่มากๆ เพราะกลืนที่ไม่พึงปรารถนามันจะติดอยู่ที่ไมค์
ซึ่งคนอื่นต้องใช้ร่วมกับคุณ ก่อนเข้าห้องประชุม น่าจะบ้วนปาก
หรือไม่ก็หาหมึกหรือยาอมดับกลิ่นปาก

ห้องประชุมไม่ใช่ห้องอาหาร

เรื่องการเห็นห้องประชุมเป็นห้องอาหาร กินไม่หยุด หมดก็ขอเพิ่ม
เราควรจะทานก็ในช่วงเวลาพัก ไม่ควรที่จะตะกละตะกลามจนเกินไป

เรื่องมารยาทอื่นๆที่ไม่ควรลืม

- ต้องเตรียมเอกสารให้เรียบร้อยก่อนเข้าประชุม
 - การปิดเสียงโทรศัพท์มือถือ หรือ
- เราจะเปิดสันแต่มีนอาจจะทำให้สั้นไปทั้งโต๊ะ
- การแคะเล็บ แคะฟัน ทาลิปสติก

ขอขอบคุณเนื้อหาข่าว คุณภาพดี โดย: "ข่าวเข้ม จับใจ เป็นกลาง"