

กบข.เผยขั้นตอนการบันทึกไฟล์ e-Statement เพื่อยืนยันภาษีอากรออนไลน์

นำเสนอเมื่อ : 19 ม.ค. 2561

ตามที่ กบข. มีกำหนดจัดส่งใบแจ้งยอดเงินทางอีเมล (e-Statement) ประจำปี 2560 ให้กับสมาชิกในช่วงปลายเดือนมกราคม 2561 นั้น ทาง กบข. จึงได้ประชาสัมพันธ์ เรื่อง “ขั้นตอนการบันทึกไฟล์ e-Statement เพื่อยืนยันภาษีอากรออนไลน์” รายละเอียดขั้นตอน ตามภาพครับ

5 ขั้นตอนการบันทึกไฟล์ e-Statement

- 1** เปิดไฟล์ใบแจ้งยอดที่แนบมาในอีเมล
gpf_e-statement@tks.co.th
- 2** กรอกรหัสผ่าน
(ตัวเลข 8 หลักที่ท่านได้รับจากอีเมล)
- 3** เลือกเมนู “File” และคลิกเมนู “Print”
- 4** เปลี่ยนเครื่องพิมพ์เป็น “PDF Creator”
และกดคลิกสั่งพิมพ์
- 5** ตั้งชื่อไฟล์ และเลือกประเภทไฟล์เป็น JPEG
หรือ PNG หลังจากนั้นคลิก “SAVE” เพื่อบันทึกไฟล์

ดาวน์โหลดคู่มือบันทึกไฟล์ e-Statement ได้ 2 ช่องทาง

1. คลิกที่ <https://goo.gl/qQxJBP> หรือ 2. สแกน QR Code



หมายเหตุ : กบข. จะจัดส่ง e-Statement ประจำปี 2560 ให้กับสมาชิกที่ลงทะเบียน
ขอรับ e-Statement ภายในปี 2560