

โครงการจักรยานพระราชทาน

นำเสนอเมื่อ : 25 ธ.ค. 2558

โครงการจักรยานพระราชทาน

ความที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๒๗๗/๒๕๕๒



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๑๐๐

๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง โครงการจัดการเรียนพระราชทาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเลขาธิการกระทรวงศึกษาธิการ ความที่สุด ที่ ศธ ๐๒๖๕/๑๕๑๐๘ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีรายชื่อเด็กนักเรียนที่สมควรได้รับจัดการเรียนตามโครงการจัดการเรียนพระราชทาน และแบบประเมินการค่าใช้จ่าย

ตามที่สำนักงานเลขาธิการกระทรวงศึกษาธิการได้รับการประสานเป็นการภายในจาก พลอากาศตรี สุทธิชัย สุนทรปุระ รองหัวหน้าฝ่ายที่ประทับในพระองค์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร แจ้งว่า สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร มีพระราชปณิธานในการสืบสานพระราชปณิธานของสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร จัดจัดการเรียนพระราชทานให้แก่เด็กนักเรียนระดับ ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ที่ยากจน ด้อยโอกาส และมีความจำเป็นที่ต้องจัดการเรียนพิเศษในการเดินทาง ไปเรียนหนังสือ เนื่องจากบ้านอยู่ไกลจากโรงเรียน ให้กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๕,๕๐๐ คน เพื่อเป็นของขวัญ วันเด็กแก่นักเรียน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการคัดเลือกเด็กนักเรียนที่เห็นสมควร ได้รับเลือกจัดการเรียนพระราชทาน จำนวน ๕,๕๐๐ คน และสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนประสานกับ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนอำเภอ และสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัด ใน ๔ จังหวัด ได้แก่ สตูล ชะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา ๔ อำเภอ เพื่อดำเนินการคัดเลือกเด็กนักเรียนที่ เห็นสมควรจะได้รับเลือกจัดการเรียนพระราชทาน จำนวน ๒๕๐ คน รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๕,๗๕๐ คน นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้
๑. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต ดำเนินการคัดเลือกเด็กนักเรียนตามเกณฑ์ ดังนี้
๑.๑ เด็กนักเรียนที่ครอบครัวยากจน ผู้ปกครองมีรายได้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาทต่อปี
๑.๒ ลักษณะการเดินทางเข้าโรงเรียน โดยนักเรียนในเขตบริการโรงเรียนที่อยู่ห่างไกล จากโรงเรียนเกินกว่า ๓ กิโลเมตร (ให้ ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้ชี้แจงข้อจำกัด)
๑.๓ เด็กนักเรียนที่ได้รับบริการคัดเลือกรับมอบจัดการเรียน ต้องสามารถจัดการเรียนได้
คุณครูต้องให้การดูแลด้วยความเอาใจใส่ และสะดวกในการจัดการเรียนในการเดินทาง โดยไม่ใช้เส้นทาง บัญชาหรือใช้ในการจราจรคับคั่ง และเสียค่าใช้จ่ายเป็นอัตราโดยเด็ก

๑๖๖๖๖๖

-๒-

๑.๔ ให้จัดเรียงลำดับความสำคัญ ความจำเป็นของความต้องการใช้จัดการเรียน ของนักเรียนในการเดินทางมาโรงเรียน โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย และส่งรายชื่อไม่เกิน ๕๐ คน อำเภอ (ตามแบบบัญชีรายชื่อเด็กนักเรียนที่สมควรได้รับจัดการเรียนพระราชทาน) ทั้งนี้ เด็กนักเรียนที่คัดเลือก จะต้องเป็นเด็กนักเรียนของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนกุดกุก

๑.๕ กว้างขวางกว่าที่คัดเลือกก็มีความเป็นธรรม ไปรังไร สวมรถตรวจสองล้อได้ และนำรถจากที่อื่นมาบ้าง ๆ โดยต้องให้เด็กนักเรียนเป็นผู้ชี้แจงขอยกข้อยกเว้น

๑.๖ ส่งบัญชีรายชื่อเด็กนักเรียนที่สมควรได้รับจัดการเรียน ตามโครงการจัดการเรียนพระราชทาน ได้ที่ศูนย์เฉพาะกิจคุ้มครองและช่วยเหลือเด็กนักเรียน e-mail : baamkamaj@hotmai.com หรือสำนัก อำนวยการ ss.obec@gmail.com ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. เมื่อส่งข้อมูลแล้วให้ ดำเนินการยื่นเอกสารข้อมูล โทร. ๐-๒๒๘๘-๕๕๓๗, ๐-๒๒๘๘-๕๕๓๕, ๐-๒๒๘๘-๕๕๓๐, ๐-๒๒๘๘-๕๕๓๑, ๐-๒๒๘๘-๕๕๓๒ โดย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะทำการคัดเลือกและแจ้งข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ที่ได้รับคัดเลือกกลับไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘

๒. การรับมอบจัดการเรียนพระราชทาน ให้ดำเนินการ ดังนี้
๒.๑ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๑ เป็นตัวแทนในการมารับมอบจัดการเรียน ภายในวันที่ ๕ - ๘ และ ๑๑ - ๑๒ มกราคม ๒๕๕๘ ณ โรงเรียนเจริญมิตรคอนเมือง กรุงเทพมหานคร (อาจมีการเปลี่ยนแปลง) และนำไปส่งมอบให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ขึ้นๆ ต่อไป
๒.๒ จัดพิธีรับมอบจัดการเรียนพระราชทานที่จังหวัด ทั้งนี้ประสานผ่านผู้ว่าราชการจังหวัด โดยการจัดพิธีมอบอย่างสมพระเกียรติแต่เรียบง่าย และหน่วยงานสังกัดของโรงเรียนมารับมอบจัดการเรียน พระราชทานต่อหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ของสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร พระราชจักรียาน

๒.๓ ให้ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางมารับมอบจัดการเรียน และแต่งตั้งคณะกรรมการ รับมอบจัดการเรียนอย่างน้อย ๓ คน ในทุกระดับคือระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และระดับโรงเรียน โดยคณะกรรมการรับมอบจัดการเรียนทั้ง ๓ คน จะต้องดำเนินการตรวจสอบสภาพจัดการเรียน นับจำนวน ไม้ครั้นถ้วน และแจ้งรายชื่อให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่าง ๆ ทั้งนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๑ จะต้องทำหนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการ รับมอบจัดการเรียนพร้อมประมาณการค่าใช้จ่ายส่งให้ทางสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการขนส่ง

๓. การรายงานผลการดำเนินการมอบจัดการเรียน ให้ดำเนินการ ดังนี้
๓.๑ ให้กรอข้อมูลตามบัญชีรายชื่อเด็กนักเรียนที่สมควรได้รับจัดการเรียน ตามโครงการจัดการเรียน พระราชทานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้ โดยส่งข้อมูลให้กับสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ทุกปีงบประมาณ

๓.๒ ดำเนินการ...../

-๓-

๓.๒ ดำเนินการประสานกับทางสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา ให้ดูแล ควบคุม และซ่อมแซมให้จัดการเรียนมีความพร้อมในการส่งมอบให้แก่เด็กเรียน ทุนต่อ ๆ ไป เมื่อนักเรียนได้รับมอบ จบการศึกษาจากโรงเรียนนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกษม สักฤประสิทธิ์)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ศูนย์เฉพาะกิจคุ้มครองและช่วยเหลือเด็กนักเรียน
โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๓๗
โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๖๖๕๘

หนังสือ ศร04277/ว.242

แบบบัญชีรายชื่อ

แบบประมาณการค่าใช้จ่าย