

การจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรร ดิมาลา ประจำปี 2556

นำเสนอเมื่อ : 3 ธ.ค. 2557

ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว5194
การจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2556

ด่วนที่สุด

ที่ ศบ ๐๔๐๐๗๖ ๒๑๕๕



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ประจำปี ๒๕๕๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต และผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

- | | |
|--|--------------|
| ๑. บัญชีจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๕๖ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับรางวัลการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ รฐ ๒) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แบบสรุปบัญชีรายชื่อผู้ได้รับรางวัลการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ รฐ ๒.๑) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. บัญชีสรุปจำนวนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๕๖ ที่ว่าจ้างให้ผู้ได้รับพระราชทานในสังกัด (แบบ คร ๑) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. บัญชีรายชื่อผู้ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ยังคง (แบบ รฐ ๓) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. บัญชีรายชื่อผู้ส่งคืนเงินแทนราคาเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ รฐ ๔) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่วายชนม์ (แบบ รฐ ๕) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. แผนที่แสดงเส้นทางไปสำนักยกย่อง | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตัวกระทรวงศึกษาธิการแจ้งว่า ทางสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้จัดสร้างและซ่อมเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ประจำปี ๒๕๕๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับเพื่อการจ่ายและซ่อมเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไม่เต็มตามจำนวนที่เสนอต่อสำนักงานฯ ว่าเป็นเหตุให้ไม่สามารถจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานทุกคน จึงมีความจำเป็นต้องจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ที่ยังคงเป็นวัยของจำนวนผู้ได้รับพระราชทานในสังกัดเดิม เช่นเดียวกับ การปฏิบัติที่ผ่านมา ส่วนเรื่องผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุกคน ในการนี้กระทรวงศึกษาธิการ ขอให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานส่งแบบไปตรวจรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๕๖ ตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ในวันที่ ๑๓, ๑๔ และ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ ณ สำนักยกย่อง (วังสรา) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ตามแผนที่แสดงเส้นทาง ที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณาจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าวให้แก่หน่วยงานต่างๆ ในสังกัด โดยใช้หลักเกณฑ์เช่นเดียวกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด้วยการเฉลี่ยจ่ายเป็นร้อยละของจำนวนผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในแต่ละชั้นตรา สังกัดและยึดบัญชีจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ส่งมาพร้อมนี้ และเพื่อให้การดำเนินการตรวจรับและนำจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๕๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย แล้วยังเรียนในเวลาที่กำหนด จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดำเนินการและถือปฏิบัติ ดังนี้

/๓. จัดส่งผู้แทน...

- ๒ -

๑. จัดส่งผู้แทนและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เดินทางไปตรวจรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๕๖ ตามจำนวนที่ได้รับ การจัดสรร ในวันและเวลาดังระบุไว้ในบัญชีจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ณ สำนักยกย่อง (วังสรา) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยในวันหรือสองวันก่อนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษไปเป็นหลักฐานในการตรวจรับ หรือแจ้งหาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เสียหอยกเว้นจำนวนที่ได้รับจัดสรร โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ครั้งนี้จากเงินงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

๒. นำเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาที่ได้รับการจัดสรรคืนไปให้ผู้ส่งมอบที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๕๖ ตามรายชื่อที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันก่อนไปจ่ายให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานไปเป็นต้น โดยพิจารณาถึงความจำเป็นที่ต้องใช้ระดับความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการจ่ายให้หมดโดยไม่ต้องนำส่งคืนสำนักเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. ก่อนที่จะดำเนินการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานรายได้ ขอให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรองในตระกูลเดียวกัน รวมทั้งเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรองที่ส่งคืนตามภูมณฑล แต่ยังไม่ส่งคืน (ถ้ามี) และรวบรวมส่งคืนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมบัญชีรายชื่อผู้ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ รฐ ๓) ทั้งนี้ ให้อัตโนมัติที่ส่วนกลางที่ชื่อ - ชื่อสกุล ของผู้ส่งคืนติดกำกับไว้ที่ด้านเครื่องราชอิสริยาภรณ์ผู้ส่งคืน ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรอง ออกจากเรื่องการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ประจำปี ๒๕๕๖) หากผู้ได้รับพระราชทานไม่สามารถนำเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๕๖) มาคืนหรือคืนได้สูญหาย ถูกโจรกรรมหรือสูญหายหรือสูญหายแล้ว ให้คิดใช้ราคาแทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรองเป็นเงินตามบัญชีราคาแทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่กำหนดไว้แล้ว ให้คิดใช้ราคาแทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรองในภูมณฑล "สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี" เมื่อได้ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือใช้ราคาแทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตามแต่กรณีแล้ว จึงให้จ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานชั้นสูงขึ้นไป ส่วนเหรียญจักรพรรดิมาลาไม่ต้องเรียกคืนเนื่องจากมีชิ้นตราเดียว และหากผู้ได้รับพระราชทานรายชื่อก่อนได้รับการจ่ายให้มอบแก่ทายาทไปรับที่ระลึกโดยไม่ต้องส่งคืน

๔. เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ได้จ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๕๖ ให้แก่ผู้ใดแล้ว ให้บันทึกรายชื่อผู้ได้รับรางวัลการจ่ายชื่อผู้ได้รับการจ่าย (แบบ รฐ ๒) โดยรายละเอียดต่าง ๆ และลายมือชื่อผู้ได้รับรางวัลการจ่ายชื่อตนเอง จำนวน ๓ ชุด ทั้งนี้ ให้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการจ่าย ในแต่ละชั้นตรา แยกออกจากกัน แล้วรวบรวมจัดเรียงเป็นชุด (แยกชั้นตรา / แยกเพศ) และนำไปสรุปจำนวนลงในแบบสรุปบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการจ่าย (แบบ รฐ ๒.๑) ในแต่ละชั้นตรา เพื่อใช้เป็นแบบนำบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการจ่าย (แบบ รฐ ๒) แล้วจัดทำบัญชีสรุปจำนวนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับจัดสรรนำไปจ่าย

/ให้ผู้ใด...

- ๓ -

ให้ผู้ได้รับพระราชทาน (แบบ คร ๑) แล้วทยอยส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แล้วเสร็จ ตามจำนวนที่ได้รับจัดสรรมา อย่างช้ากว่าในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ เพื่อดำเนินการตรวจสอบและรายงาน สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบตามระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ
๑๓ ธ.ค. ๒๕๕๗
(นางทิศา ศรีขวัญ)
รองเลขาธิการ ผู้บริหารกลุ่ม
สำนักเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
กลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล
โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๓๓๐๓, ๐ ๒๒๕๒ ๘๔๖๖
โทรสาร ๐ ๒๒๕๑ ๓๓๐๖

รายละเอียดทั้งหมด คลิก

<http://202.143.174.11/personnel/news2011/upfiles/1475.pdf>