

การจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรร ดิมาลา ประจำปี 2556

นำเสนอเมื่อ : 3 ธ.ค. 2557

ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว5194
การจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2556

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๗๖ ๒๑๕๓



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการและครูผู้ช่วยกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๕๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต และผู้อำนวยการสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ

- | | |
|--|--------------|
| ๑. บัญชีจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๕๖ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับรางวัลการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ รฐ ๒) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แบบสรุปบัญชีรายชื่อผู้ได้รับรางวัลการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ รฐ ๒.๑) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. บัญชีสรุปจำนวนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๕๖ ที่ว่าจ้างให้ผู้ได้รับพระราชทานในสังกัด (แบบ คร ๑) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. บัญชีรายชื่อผู้ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ยังคง (แบบ รฐ ๓) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. บัญชีรายชื่อผู้ส่งคืนเงินแทนราคาเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ รฐ ๔) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่วายชนม์ (แบบ รฐ ๕) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. แผนที่แสดงเส้นทางไปสำนักยกย่อง | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตัวกระทรวงศึกษาธิการแจ้งว่า ทางสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้จัดสร้างและจัดส่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการและครูผู้ช่วยกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๕๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับเพื่อการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานบุคคลากร จึงมีความจำเป็นต้องจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่บุคคลที่ยังเป็นวัยของจำนวนผู้ได้รับพระราชทานบุคคลากร เช่นเดียวกับ การปฏิบัติที่ผ่านๆ มา ส่วนเรื่องผู้ช่วยกระทรวงศึกษาธิการที่จะจ่ายให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานบุคคลากร ในการที่จะพระราชทาน ให้แก่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผู้แทนไปตรวจรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายและครูผู้ช่วยกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๕๖ ตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ในวันที่ ๑๓, ๑๔ และ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ ณ สำนักยกย่อง (วังสราญรมย์) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ตามแผนที่แสดงเส้นทาง ที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณาจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าวให้แก่หน่วยงานต่างๆ ในสังกัด โดยใช้หลักเกณฑ์เช่นเดียวกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด้วยการเลือกจ่ายเป็นร้อยละของจำนวนผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในแต่ละชั้นตรา สังกัดและยึดบัญชีจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ส่งมาพร้อมนี้ และเพื่อให้การดำเนินการตรวจรับและนำจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๕๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย แล้วยังเรียนในเวลาที่กำหนด จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดำเนินการและถือปฏิบัติ ดังนี้

/๓. จัดส่งผู้แทน...

- ๒ -

๑. จัดส่งผู้แทนและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เดินทางไปตรวจรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๕๖ ตามจำนวนที่ได้รับ การจัดสรร ในวันเวลาที่ระบุไว้ในบัญชีจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ณ สำนักยกย่อง (วังสราญรมย์) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยนำหนังสือส่งรายชื่อผู้แทนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษไปเป็นหลักฐานในการตรวจรับ หรือแจ้งหาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกระทรวงศึกษาธิการ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้เสียหยอกจำนวนที่ได้รับจัดสรร โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ครึ่งหนึ่งจากเงินงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

๒. นำเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาที่ได้รับการจัดสรรคืนไปจ่ายให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๕๖ ตามรายชื่อที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา นำส่งมาไปจ่ายให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานไปเป็นต้น โดยพิจารณาถึงความจำเป็น ที่ต้องจ่ายระดับและความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการจ่ายให้หมดโดยไม่ต้องนำส่งคืนสำนักเลขาธิการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. ก่อนที่จะดำเนินการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานรายชื่อ ขอให้เรียกคืน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรองในตระกูลเดียวกัน รวมทั้งเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรองที่ส่งคืนตามภูมณฑล แต่ยังไม่ส่งคืน (ถ้ามี) และรวบรวมส่งคืนสำนักเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมบัญชีรายชื่อผู้ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ รฐ ๓) ทั้งนี้ ให้นำบัญชีรายชื่อผู้ส่งคืนมาแนบมาพร้อมนี้ เพื่อให้ทราบถึงรายชื่อผู้ส่งคืน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรองที่ส่งคืน ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรอง ออกจากเรื่องการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการและครูผู้ช่วยกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๕๖) หากผู้ได้รับพระราชทานไม่สามารถนำเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๕๖) หรือเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรองคืนได้ ผู้รับมอบหมายของสำนักเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ใช้ราคาแทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นรองเป็นเงินตามบัญชีราคาแทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่กำหนดก่อน โดยส่งเป็นบัญชีแสดงเงินสมทบการ จ่ายในบัญชี "สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี" เมื่อได้ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือใช้ราคาแทนเครื่องราช อิสริยาภรณ์ ตามแต่กรณีแล้ว จึงให้จ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานชั้นสูงขึ้น ส่วนเหรียญ จักรพรรดิมาลาไม่ต้องเรียกคืนชั้นรองเนื่องจากมีชั้นตราเดียว และหากผู้ได้รับพระราชทานรายชื่อก่อนได้รับการ จ่ายให้มอบแก่ทายาทไปรับคืนโดยมิต้องส่งคืน

๔. เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ได้จ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๕๖ ให้แก่ผู้ใดแล้ว ให้บันทึกรายชื่อผู้ได้รับรางวัลการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (แบบ รฐ ๒) โดยรายละเอียด ต่างๆ และลายมือชื่อผู้ได้รับรางวัลการจ่ายอย่างชัดเจน จำนวน ๑ ชุด ทั้งนี้ ให้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ได้รับรางวัลการ จ่าย ในแต่ละชั้นตรา แยกออกจากกัน แล้วรวบรวมจัดเรียงเป็นชุด (แยกชั้นตรา / แยกเพศ) และนำไปสรุปจำนวน ลงในแบบสรุปบัญชีรายชื่อผู้ได้รับรางวัลการจ่าย (แบบ รฐ ๒.๑) ในแต่ละชั้นตรา เพื่อใช้เป็นแบบนำบัญชีรายชื่อ ผู้ได้รับรางวัลการจ่าย (แบบ รฐ ๒) แล้วจัดทำบัญชีสรุปจำนวนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับจัดสรรนำไปจ่าย

/ให้ผู้ใด...

- ๓ -

ให้ผู้ได้รับพระราชทาน (แบบ คร ๑) แล้วทยอยส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แล้วเสร็จ ตามจำนวนที่ได้รับจัดสรรมา อย่างช้ากว่าในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ เพื่อดำเนินการตรวจสอบและรายงาน สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบตามระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ
๑๓ ธ.ค. ๒๕๕๗
(นางทิศา ศรีศรีบุญ)
รองเลขาธิการ ผู้บริหารกลุ่ม
สำนักเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
กลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล
โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๓๓๐๓, ๐ ๒๒๕๒ ๘๔๖๖
โทรสาร ๐ ๒๒๕๑ ๓๓๐๓

รายละเอียดทั้งหมด คลิก

<http://202.143.174.11/personnel/news2011/upfiles/1475.pdf>