

การยื่นแบบ ภ.ง.ด.90/91 ผ่านอินเทอร์เน็ต

นำเสนอเมื่อ : 23 มี.ค. 2552

ขั้นตอนการลงทะเบียนยื่นแบบ ภ.ง.ด.90/91 ผ่านอินเทอร์เน็ต สำหรับบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยมีขั้นตอนดังนี้

1. เข้าเว็บไซต์กรมสรรพากรที่ www.rd.go.th => เลือก ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต หรือ เลือก บริการอิเล็กทรอนิกส์ => เลือก ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต

2. เมื่อปรากฏหน้าจอของสำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ท่านดูในส่วน WHAT'S NEW หัวข้อ “ภ.ง.ด.90/91” => เลือก [ลงทะเบียน]

3. หน้าจอจะปรากฏสถานะของผู้มีหน้าที่ยื่นแบบเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดามาให้เลือกได้แก่

บุคคลธรรมดา
สัญชาติไทย
ต่างดาว
คณะบุคคล
ทางหุ้นส่วนสามัญ
กองมรดกที่ยังมิได้แบ่ง

หากท่านเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้เลือกหัวข้อ “บุคคลธรรมดา” “สัญชาติไทย”

4. หน้าจอจะปรากฏช่องว่างในส่วนต่าง ๆ ขึ้นมา 5 ส่วน ให้ท่านกรอกรายละเอียดในแต่ละช่องให้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามคำแนะนำที่ปรากฏอยู่ข้างท้าย ของแต่ละส่วนใหญ่ๆ ดังนี้

ส่วนที่ 1 ให้กรอกข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

| | |
|----------------------|---|
| เลขประจำตัวประชาชน | ให้กรอกเลขประจำตัวประชาชน (13 หลัก) ของผู้มีเงินได้ที่ต้องการลงทะเบียนยื่นแบบ ภ.ง.ด.90/91 (ห้ามใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษี) |
| ชื่อและชื่อสกุล | ให้กรอกชื่อและชื่อสกุลของผู้มีเงินได้ (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ) |
| วันเดือนปีเกิด | ให้กรอกวันเดือนปีเกิดเป็นตัวเลขทั้งหมด เช่น เกิดวันที่ 28 ธันวาคม 2498 ให้กรอก 28/12/2498 (กรณีทราบเพียง พ.ศ.เกิด ให้กรอกวัน/เดือน เป็น 00/00 แล้วตามด้วย พ.ศ.เกิด) |
| ชื่อและชื่อสกุลบิดา | ชื่อและชื่อสกุลของบิดาของผู้มีเงินได้โดยไม่ต้องมีคำนำหน้าชื่อ ให้กรอกระหว่างชื่อและชื่อสกุลให้เว้นวรรคอย่างน้อย 1 ตัวอักษร |
| ชื่อและชื่อสกุลมารดา | ให้กรอกชื่อและชื่อสกุลของมารดาของผู้มีเงินได้โดยไม่ต้องมีคำนำหน้าชื่อระหว่างชื่อและชื่อสกุลให้เว้นวรรคอย่างน้อย 1 ตัวอักษร |
| เบอร์โทรศัพท์ | ให้กรอกหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ (จะเป็นหมายเลขโทรศัพท์มือถือ หรือหมายเลขโทรศัพท์บ้านก็ได้) |

ส่วนที่ 2 หมายเลขผู้ใช้และรหัสผ่าน (Userid และ Password)

| | |
|---------------|---|
| หมายเลขผู้ใช้ | ระบบจะแสดงหมายเลขผู้ใช้ (เลขประจำตัวประชาชน) ให้อัตโนมัติเมื่อท่านกรอกเลขประจำตัวประชาชนในส่วนที่ 1 โดยท่านไม่ต้องกรอกข้อมูลซ้ำอีก |
| รหัสผ่าน | ท่านสามารถกำหนดรหัสผ่านได้เอง เป็นตัวเลขหรือตัวอักษรก็ได้ แต่ต้องไม่เกิน 8 ตัวอักษร ต้องไม่เหมือนหรือคล้ายกับชื่อผู้ใช้ และไม่ใช้คำว่า “password” (รายละเอียดในการตั้งรหัสผ่านให้ดูคำแนะนำคำถามคำตอบข้อที่ 2) |

ส่วนที่ 3 เลือกคำถามเพื่อใช้ในกรณีที่ท่านลืมรหัสผ่าน

คำถาม ให้ท่านเลือกคำถามโดยใช่ปุ่ม drop down แล้วเลือกคำถามที่มีอยู่

ให้ท่านใส่คำตอบให้สัมพันธ์กับคำถามที่เลือกไว้ก่อนแล้ว การตั้งคำถามคำตอบจะเป็นประโยชน์กรณีที่ท่านลืมรหัสผ่าน ระบบจะให้ท่านกรอกข้อมูลคำถามคำตอบที่ท่านกำหนดไว้ เพื่อทำการค้นหารหัสผ่านให้ท่าน

คำตอบ โดยไม่ต้องเสียเวลาในการติดต่อเจ้าหน้าที่ ดังนั้นควรเลือกคำถามและคำตอบให้เหมาะสม ควร เป็นข้อมูลที่ท่านสามารถจดจำได้ง่าย แต่ผู้อื่นไม่สามารถคาดเดาได้ เพื่อป้องกัน มิให้ผู้อื่นทราบรหัสของท่านและเขาไปดูข้อมูลส่วนตัวของท่านโดยที่ท่านไม่อนุญาต

ส่วนที่ 4 ระบุอีเมลของท่าน

อีเมลของท่าน : ให้ท่านกรอกอีเมลของท่านที่สามารถติดต่อได้ (ถ้ามี) เพื่อประโยชน์ในการติดต่อของเจ้าหน้าที่ (กรณีที่ไม่มีอีเมลไม่ต้องกรอกก็ได้)

ส่วนที่ 5 รับข้อตกลง

ให้ท่านคลิกที่ ข้อตกลง ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อตกลงในการลงทะเบียน เมื่อท่านเข้าใจและยอมรับเงื่อนไขในข้อตกลงดังกล่าว ให้ท่านคลิกที่ ปุ่มยอมรับ จากนั้นระบบจะกลับไปหน้าจอลงทะเบียน ให้ท่านตรวจสอบข้อมูลที่ท่านได้กรอกไว้ ในแต่ละส่วนอีกครั้งหนึ่ง เมื่อเห็นว่าข้อมูลถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้คลิก ปุ่มลงทะเบียน หากมีข้อผิดพลาดที่สวนใดจะปรากฏข้อความแจ้งเตือนให้ท่านแก้ไขตามที่ระบบแจ้งเตือนใหญ่ถูกต้อง

ที่มา เว็บไซต์กรมสรรพากร