

**(ด่วนที่สุด)**  
**สำรวจข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานบริหารการ  
การศึกษา**

นำเสนอเมื่อ : 29 ก.ค. 2557

(ด่วนที่สุด) สำรวจข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานบริหารการการศึกษา

สพฐ.ขอให้ สพท.จัดทำข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารการการศึกษา  
รายละเอียดดังแนบ

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว ๒๕๖๔



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม.๑๐๓๐๐

๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง สำรองข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานบริหารการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว ๓๗๕๑  
ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) บัญชีรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานบริหารการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ  
(๒) แบบสำรวจข้อมูลเพื่อการบริหารงานบุคคลในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ  
(๓) แบบสำรวจข้อมูลเพื่อการบริหารงานบุคคลในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดส่งข้อมูลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารการศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งและเบิกจ่ายเงินเดือนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด ไปให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารงานบุคคล ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากปัจจุบันข้อมูลบุคลากรสายงานบริหารการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้เปลี่ยนแปลงไปจากฐานข้อมูลเดิม อันเป็นผลจากการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การเลื่อนและแต่งตั้ง การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน การโอน การลาออก หรือกรณีเสียชีวิต เปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล หรือเพิ่มวุฒิการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้ฐานข้อมูลบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานบริหารการศึกษา ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลของข้าราชการในสายงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารการศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งและเบิกจ่ายเงินเดือนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานี้ **ทุกราย** รวมทั้งกรณีตำแหน่งว่าง (ถ้ามี) พร้อมจัดส่งสำเนา ก.พ.๗ ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน **ตั้งบัญชีรายชื่อตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๑)**
๒. แจ้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานี้ **ทุกราย** จัดทำข้อมูลเพื่อการบริหารงานบุคคลในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ว่าสมัครใจจะไปปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใดหรือขอปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดิม **ตั้งแบบสำรวจข้อมูลฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๒) และ (๓)**

/ทั้งนี้...

-๒-

ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดส่งข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดทางไปรษณีย์  
ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยังกลุ่มงานบริหารบุคคลนอกสถานศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคล ๒ สำนักพัฒนา  
ระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (อาคาร สพฐ.๒ ชั้น ๖)  
กระทรวงศึกษาธิการ ๑๐๓๐๐ ภายในวันศุกร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ เป็นอย่างช้า

อนึ่ง ในโอกาสต่อไป หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลไปจากฐานข้อมูลเดิมด้วยเหตุผลในทุกรณีย  
ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานให้ทราบ พร้อมจัดส่งคำสั่งหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องไปยังสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อปรับเปลี่ยนข้อมูลให้เป็นปัจจุบันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายโรเบิร์ต กฤษเจริญ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ  
และเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๒

โทร.๐ ๒๒๘๒ ๘๖๖๔ , ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๔๓๔๑

รายละเอียดเพิ่มเติม คลิก

<http://www.obec.go.th/sites/obec.go.th/files/document/attachment/52193/618720.pdf>