

## เคล็ดลับ 12 ประการในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

นำเสนอเมื่อ : 23 พ.ค. 2552

### 12 Tips for Building Good Human Relations)

เคล็ดลับ 12 ประการในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ( 12 Tips for Building Good Human Relations)

เคล็ดลับ 12 ประการในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

( 12 Tips for Building Good Human Relations)

#### 1. การบริหารที่ดีต้องเริ่มที่มนุษยสัมพันธ์

นักบริหาร-หัวหน้างานส่วนมากเขาใจว่า มนุษยสัมพันธ์ในการทำงานร่วมกัน เป็นเพียงกิจกรรมที่สำคัญส่วนหนึ่งของการบริหาร แต่ในหลักความเป็นจริง มนุษยสัมพันธ์คืองานบริหารทั้งหมด (Entire job of management) ไม่ว่าจะเป็นการบริหารคน เงิน วัสดุ สิ่งของ งานผลิต คอมพิวเตอร์และอื่นๆ ข้อมูลไหนจออกคอมพิวเตอร์จะมีผลอย่างไร ถาคคนใส่ข้อมูลผิดพลาด?

#### 3. แก้ปัญหาคนได้คือยอดนักบริหาร

นักบริหาร-หัวหน้างาน ไม่ควรจะทำงานกับคน 2 คน หรือ 1,000 คนท่านต้องมีวิธีเข้ากับคนให้ได้ ทักษะการบริหารคน (Human skill) จึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่งของนักบริหารมืออาชีพ

#### 4. เป็นหัวหน้าคนต้องอดทนและหนักแน่น

ความเมตตาสงสาร (Kindness) ความเห็นอกเห็นใจ( Sympathy) ความยืดหยุ่น

(Flexibility) เป็นคุณสมบัติเบื้องต้นของนักบริหาร

แต่เหนือคุณสมบัติทั้ง 3 ประการ ท่านจักต้องอดทนและหนักแน่น ท่านจะหนักแน่นได้

(Firmness) ท่านต้องมีวุฒิภาวะ (Maturity) หรือความเป็นผู้ใหญ่ ทั้งในด้านความคิด การกระทำและคำพูด

4. อย่าปฏิเสธหรือช่วยเหลือโดยไม่โทษเหตุผล

หากลูกน้องขอความช่วยเหลือจากท่าน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องงานหรือเรื่องส่วนตัวก็ตาม แสดง

ว่า ท่านมีมนุษยสัมพันธ์แล้ว แต่อย่าให้หรือปฏิเสธ โดยไม่ชี้แจงเหตุผลของท่านเป็นอันขาด

#### 5. การลงโทษทางวินัยมีใช้เครื่องมือปรับปรุงงานเสมอไป

นักบริหารพึงจดจำว่า “การลงโทษเป็นการให้โทษมากกว่าให้คุณและสร้างความไม่พึงพอใจ” (Disciplinary action is rather harmful than good and creates resentment)

เพราะฉะนั้น การลงโทษจึงเป็นทางเลือกสุดท้ายเท่านั้น ท่านต้องพูดจาให้โอกาส และใช้เวลาเขาก่อน ทุกคนต้องการหัวหน้าที่เก่งไม่เก่ง.....

#### 6. คำชมแมคำเดียว ดีกว่าไม่ชมเสียเลย

คำชมแมคำเดียว ( A word of praise) เป็นสิ่งที่มนุษย์ทุกคนปรารถนา ทำให้ท่านถึงกล่าวยกย่องเขาในงานเลี้ยงลาเกษียณอายุ

ทำไมไม่ชมเมื่อเขาอยู่กับท่าน

ฝรั่งว่า “คำชมแมคำเดียว เป็นคำที่สะอาดที่สุด ถูกที่สุด แต่เป็นเครื่องมือการบริหารที่ดีที่สุด” A WORD OF PRAISE IS THE FINEST, THE CHEAPEST, BUT THE BEST TOOL OF MANAGEMENT.

#### 7. หยุตหนักหนึ่งถึงร้อย

การหยุตหนักหนึ่งถึงร้อย จะมีค่าต่อตัวท่านหาที่สุดมิได้ และป้องกันท่านมิให้กระทำบางสิ่งบางอย่าง ซึ่งท่านจะเสียใจภายหลังได้

เพราะในระหว่างที่หนักหนึ่งนั้น ท่านอาจคิดหาทางออกที่ดีได้เสมอ

#### 8. อย่าสัญญาให้สิ่งที่ไม่สามารถทำได้เป็นอันขาด

การให้คำมั่นสัญญาว่าจะเลื่อนตำแหน่งให้ จะปรับเงินเดือนพิเศษให้ ฯลฯ หากทำไม่ได้ นอกจากงานจะเสียแล้ว

เขายังคงจำไปชั่ววันตรอกอีกด้วย

#### 9. อย่าซื้อแต่ตัวให้ซื้อหัวใจด้วย

ท่านอย่าคิดว่า ท่านมีเงิน มีอำนาจ จะซื้ออะไรก็ได้ แต่มีอยู่ 3 สิ่งที่ท่านซื้อมันไม่ได้

#### 1. ความกระตือรือร้น

#### 2. ความศรัทธา

#### 3. ความภักดี

แต่สามสิ่งนี้ ไม่ต้องซื้อ หากท่านเป็นนักบริหารที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีเลิศ

#### 10. อย่าลืมนักพัฒนาคน

การบริหาร มิได้หมายถึง เฉพาะการสั่งงานและการควบคุมงานเท่านั้น แต่เป็นการพัฒนาคนด้วย

และเป็นบันไดในการสร้างทีมงานที่แข็งแกร่งอีกต่างหาก

#### 11. อย่าให้ความสำคัญกับลูกน้องบางคนจนเกินงาน

การให้ความสำคัญกับลูกน้องคนหนึ่งคนใดมากจนเกินไปท่านจะต้องทำงานหนักมากขึ้น

#### 12. งานนี้ไม่มีใครทำแทนท่านได้

มีงานอยู่ร้อยแปดพันเก้า ที่ท่านสามารถมอบหมายให้คนอื่นทำแทนท่านได้ แต่มีสิ่งเดียวที่ให้คนอื่นทำแทนไม่ได้ นั่นคือ.....”มนุษยสัมพันธ์”

ท่านต้องสร้าง **สิ่งสม**และ**ส่งเสริม**ด้วยตัวท่านเอง

.....โดย ศิริพงษ์ ศรีชัยรมย์รัตน์ “กฎแห่งความเป็นเลิศทางการบริหารคน” หน้า 52 -55 ....

