


วิธีการตรวจสอบสถานะการโอนเงินนักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มต่อเนื่อง และวิธีการบันทึกแบบรายงานการจัดสรรฯ

(สังกัด สพฐ. อปท. ตชด. สช. และ กทม.)

# ตรวจสอบสถานะการโอนเงิน

## นักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มต่อเนื่อง



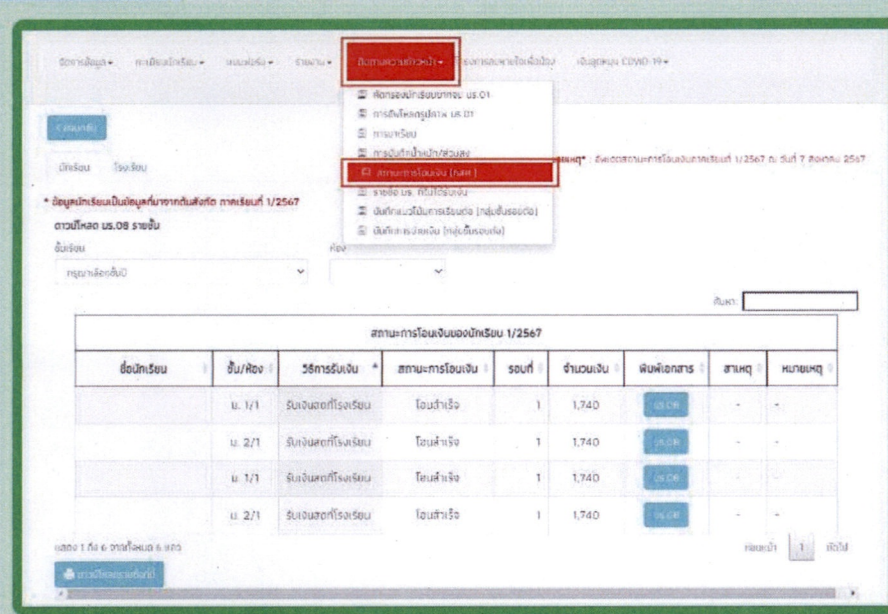
ครูแอดมินสามารถตรวจสอบในระบบด้วยขั้นตอนง่ายๆ ดังนี้

**1** เข้าสู่ระบบด้วย User แอดมิน


**2** เลือกติดตามความก้าวหน้า

**3** เลือกสถานะการโอนเงิน กสศ.

เลือกดูรายละเอียดของเทอม 1/2567 หรือเทอมที่ต้องการได้เลยนะคะ



ชื่อนักเรียน	ชั้น/ห้อง	วิธีการเงิน *	สถานะการโอนเงิน	วันที่	จำนวนเงิน	พบข้อผิดพลาด	สาเหตุ	หมายเหตุ
	ม. 1/1	เงินคงเหลือโรงเรียน	โอนสำเร็จ	1	1,740	ไม่มี	-	-
	ม. 2/1	เงินคงเหลือโรงเรียน	โอนสำเร็จ	1	1,740	ไม่มี	-	-
	ม. 1/1	เงินคงเหลือโรงเรียน	โอนสำเร็จ	1	1,740	ไม่มี	-	-
	ม. 2/1	เงินคงเหลือโรงเรียน	โอนสำเร็จ	1	1,740	ไม่มี	-	-



หลังจากทราบรายชื่อนักเรียน ให้สถานศึกษาจัดสรรเงิน

เพื่อเป็นค่าครองชีพให้กับนักเรียน ตามแบบหลักฐานการจ่ายเงินรายชั้นเรียน

"ภายใน 20 วันทำการหลังระบบแจ้งสถานะการโอนเงิน"



# ขั้นตอนบันทึกแบบรายงาน การจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข



สำหรับคุณครูประจำชั้น

พิมพ์ "แบบหลักฐาน  
การจ่ายเงินรายห้องเรียน"  
ผู้ปกครองเซ็นรับเงิน คุณครูผู้จ่ายเงิน  
และเจ้าหน้าที่การเงินเซ็นยืนยัน

บันทึกแบบรายงาน  
การจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข  
"รายห้องเรียน"

- 1 เลือกเมนูแบบฟอร์ม  
นักเรียนยากจน
- 2 แบบรายงานการจัดสรร  
เงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข
- 3 เลือกบันทึกข้อมูล  
ภาคเรียนที่ 1/2567
- 4 ตีกรายชื่อนักเรียน  
ที่จ่ายเงินแล้ว
- 5 อัปโหลดภาพถ่ายการรับเงิน  
และลายเซ็นครูประจำชั้น

หากไม่สามารถจ่ายเงินให้นักเรียนได้ เนื่องจาก  
อายุ ลากอศ เสียชีวิต ไม่มีตัวตน ไม่มีชื่อการรายงาน  
การจ่ายเงินให้นักเรียนคนดังกล่าวจะ  
อย่าลืม !! แจ้งเตือนนักเรียนโรงเรียนให้ดำเนินการ  
โอนเงินคืน กศศ. ด้วยนะคะ

จำนวนเด็ก	ชื่อ - นามสกุล (นักเรียนทุกคน)	มีค่า	จำนวน	หมายเหตุ
<input checked="" type="checkbox"/>	นายชวรงค์ เจริญสุข	1.371	1,740	
<input checked="" type="checkbox"/>	นายชวรงค์ เจริญสุข	1.371	1,740	นักเรียน
รวมรายหัวที่ส่ง (บาท)			จำนวน 1,740	ส่งเงิน 1,740

สรุปยอดเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567  
ปี งบประมาณ 2567 จำนวน 1 คน

จำนวนเงินที่ได้มีการจัดสรรจาก กศศ. 1,480 บาท  
รวมรายหัวที่ส่ง 1,740 บาท  
ยอดคงเหลือไม่จ่ายค่าเงิน 1,740 บาท

สรุปรายละเอียดการจัดสรรเงินอุดหนุน  
ระบบออนไลน์ที่มี คุณครูผู้แจ้งบันทึกข้อมูล

ตัวอย่าง

ภาพถ่ายการรับเงิน ประกอบด้วย  
ตัวแทนนักเรียนและผู้ปกครอง คุณครูและ ผอ.  
(1 ห้องเรียน ต่อ 1 ภาพถ่ายเท่านั้น)

ลายเซ็นครูประจำชั้น

อัปโหลดภาพถ่ายการรับเงิน

ชื่อ: \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_



# ขั้นตอนบันทึกแบบรายงาน การจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข



สำหรับคุณครูแอดมิน



ติดตามความก้าวหน้า  
การจ่ายเงินและบันทึกแบบ  
รายงานการจัดสรรเงินอุดหนุนฯ ของประจำชั้น

บันทึกแบบรายงาน  
การจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข  
"ภาพรวมของโรงเรียน"

1  
เลือกเมนู  
แบบฟอร์ม

2  
แบบรายงานการจัดสรร  
เงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข

3  
เลือกบันทึกข้อมูล  
ภาคเรียนที่ 1/2567

4  
ตรวจสอบการบันทึก  
แบบรายงานการจัดสรร  
เงินอุดหนุนฯ ของแต่ละชั้น

5  
อัปโหลดลายเซ็น  
ผู้บันทึกข้อมูล/แอดมินโรงเรียน  
และ ผู้อำนวยการ

ตรวจสอบและติดตามการบันทึกแบบรายงาน  
การจัดสรรเงินอุดหนุนของแต่ละชั้น  
หากพบว่า... ระดับใดยังไม่จ่ายเงิน  
และรายงานการจ่ายเงินให้ครูแอดมินติดตามทันที

ชั้น	ระดับ	จำนวน	เงินอุดหนุน (จำนวนคน)	เงินอุดหนุนที่ได้รับ (จำนวนคน)	จำนวนเงิน	วันที่ส่งเงิน
1	มัธยมศึกษาปีที่ 1	1	1	0	0	
2	มัธยมศึกษาปีที่ 2	1	3	0	0	
3	มัธยมศึกษาปีที่ 3	1	2	1	1,740	07/06/2567
รวม			6	1	1,740	

สรุปยอดเงินอุดหนุนที่ได้รับ: 10,462 บาท  
รวมรายจ่ายเงิน: 1,740 บาท  
เงินคงเหลือ: 8,722 บาท

ภาพถ่ายการเงิน ระบบจะดึงมา  
อัตโนมัติ ไม่สามารถแก้ไขหรือเปลี่ยนได้

ผู้บันทึกข้อมูล/แอดมินโรงเรียน  
ผู้ควบคุมงานศึกษา

อัปโหลดลายเซ็น